Отчёт о результатах самообследования общеобразовательной организации <u>ГБОУ СО «Школа города Лесного»</u> за 2024 год

Самообследование ГБОУ СО «Школа города Лесного» проводилось в соответствии:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 29, часть 2, пункт 3);
- «Порядком проведения самообследования образовательных организаций», утверждённым приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года № 462.

Цели проведения самообследования:

- обеспечение беспрепятственного доступа и прозрачности сведений о функционировании образовательного процесса в ГБОУ СО «Школа города Лесного»;
- проведение самооценки деятельности обучающихся, учителей и администрации, ориентированной на улучшение образовательной атмосферы, учебного процесса и внесение корректировок в деятельность школьного сообщества.

І. АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. Общие сведения об общеобразовательной организации

- **1.1** Полное наименование общеобразовательной организации (в соответствии с Уставом): Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области «Школа города Лесного, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы».
 - 1.2 Адрес места нахождения (в соответствии с Уставом):

624203, Свердловская область, город Лесной, дом 30

Телефоны: 8(34342)40038; 8(34342)40370 Факс: 8(34342)40038; 8(34342)47882

E-mail: shkola70@mail.ru

- **1.3** Лицензия на право осуществления образовательной деятельности: регистрационный номер ЛО35 01277 66/00193718от 20.04.2020 г. (срок действия бессрочно)
- **1.4** Свидетельство о государственной аккредитации: серия 66A01 № 0002714 регистрационный номер № 9635 от 01.03.2021 г. (срок действия до 22.06.2027 г.)
- **1.5** Лицензия на осуществление медицинской деятельности: серия Н 0007906 № ЛО-66-01-006365 от $14.02.2020~\Gamma$.

2. Управление образовательным учреждением

Управление ГБОУ СО «Школа города Лесного» строится на принципах единоначалия и самоуправления. Административные обязанности распределены согласно Уставу, штатному расписанию, чётко распределены функциональные обязанности согласно квалификационным характеристикам.

2.1 Административно-управленческий персонал

No॒	ФИО	Должность	Образование	Стаж работы в
п/п				должности
1.	Афанасьева Людмила Николаевна	директор	высшее	12 лет
2.	Абакумова Ксения Владимировна	заместитель	высшее	2 года
		директора по УВР		
3.	Бушина Татьяна Владимировна	заместитель	высшее	6 лет
		директора по ВР		

3.	Федоренкова Нурдания	заместитель	высшее	4 года
	Келимулловна	директора по АХЧ		
4.	Кондакова Наталья Геннадьевна	главный бухгалтер	среднее	22 года
			профессиона	
			льное	

2.2 Органы управления, действующие в школе

Наименование	Функции						
Директор	Контролирует работу и осуществляет общее руководство Школой.						
Совет ОУ	Рассматривает вопросы:						
	- развития образовательной организации;						
	- финансово-хозяйственной деятельности;						
	- материально-технического обеспечения.						
Педагогический	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью						
совет	Школы, в том числе рассматривает вопросы:						
	- совершенствование и расширение спектра образовательных возможностей.						
	- установление правил и норм в сфере образовательных взаимоотношений.						
	- создание и модификация учебных планов и программ.						
	- подбор учебной литературы, методических материалов и средств						
	обучения и воспитания.						
	- обеспечение образовательного процесса необходимым материальным и						
	техническим оснащением.						
	- организация аттестации и повышения профессионального уровня педагогического состава.						
	- согласование и упорядочение работы школьных методических объединений.						
Общее собрание	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной						
работников	организацией, в том числе:						
	- вовлекаться в процесс создания и утверждения коллективного договора,						
	Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним;						
	- принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями						
	работников;						
	расотников, - урегулировать спорные вопросы, возникающие между сотрудниками и						
	руководством образовательной организации.						
	pyrobogetbom oopasobatenbiion opi annsagnn.						

Для осуществления учебно-методической работы

Наименование	Функции						
ШМО	Совершенствование профессионального мастерства педагогов через						
	организацию методической деятельности:						
	- формирование образовательного пространства, где любой обучающийся,						
	учитывая его индивидуальные особенности и способности, может						
	раскрыть свой потенциал и стать активным участником собственной						
	жизни, учебного процесса и взаимодействия с другими.						

В целях учёта мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Школе действуют:

Наименование	Функции
органа	·
Общешкольный	- Способствует созданию безопасной среды для обучения, а также
родительский	обеспечению соблюдения санитарных норм и гигиенических требований.
комитет	- Вовлечен в процесс подготовки образовательного учреждения к началу
	нового учебного года.
	- Вместе с руководством школы следит за качеством питания учеников и
	уровнем предоставляемого медицинского обслуживания.
	- Поддерживает связь с общественными организациями для
	популяризации школьных обычаев и особого образа жизни внутри школы.
	- Сотрудничает с учителями в вопросах предотвращения противоправного
	поведения, отсутствия присмотра и безнадзорности среди учащихся
	младше 18 лет.
	- Оказывает поддержку руководству школы в организации и проведении
	общих родительских собраний.
	- Выступает в защиту интересов класса в различных инстанциях в трудных
	ситуациях, являясь связующим звеном между школой и семьей.
Родительский	- Способствует созданию наилучшей обстановки для организации
комитет классов	учебного процесса (включает поддержку в закупке учебных материалов,
	создании наглядных пособий).
	- Оказывает поддержку учителю в планировании и проведении
	общешкольных событий.
	- Организует информационную и консультационную деятельность для
	родителей (опекунов) учеников по вопросам их прав и обязанностей.
	- Содействует в реализации классных мероприятий, внеучебных поездок.
	- Принимает участие в подготовке школы к началу нового учебного года.

Все перечисленные структуры совместными усилиями решают основные задачи образовательного учреждения и соответствуют Уставу ГБОУ СО «Школа города Лесного».

Организация управления образовательного учреждения соответствует уставным требованиям. Локальные акты и организационно-распорядительные документации соответствуют действующему законодательству и Уставу Школы.

3. Организация и содержание образовательной деятельности

3.1 Образовательная деятельность организуется в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021 г. N 28);
- Федеральным Государственным образовательным стандартом основного общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 мая 2021г. № 287 (обновленные ФГОС ООО);
- Федеральной адаптированной образовательной программы начального общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» (приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 24.11.2022г. № 1023);
- Федеральной адаптированной образовательной программы основного общего образования для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24 ноября 2022 г. № 1025);
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» № 28 от 28.09.2020;

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;
- Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам: образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования от 22.03.2021г. №115.

3.2 Ключевые направления работы:

- 1. Совершенствование учебных программ и материалов в соответствии с актуальными требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО ОВЗ) и законодательства Российской Федерации в сфере образования.
- 2. Развитие информационно-коммуникационных компетенций (ИКТ) как у учащихся, так и у педагогического состава, в контексте внедрения ФГОС. Использование современных образовательных методик в организации учебного процесса.
- 3. Внедрение инновационных подходов к проведению государственной итоговой аттестации (ГИА) обучающихся.
- 4. Обеспечение психолого-педагогической поддержки для всех учеников, в особенности для тех, кто входит в «группу риска» и сталкивается с академическими трудностями.

Учебный процесс имеет выраженную коррекционную направленность. Организуются индивидуальные и групповые коррекционные занятия для обучающихся. Формирование групп для коррекционных занятий осуществляется с учетом схожести и степени выраженности различных нарушений в развитии детей (речевых, двигательных, интеллектуальных, психосенсорных и др.). Финансирование данных групп не зависит от количества учащихся в каждой группе.

Индивидуальные и групповые занятия проводятся во второй половине дня и имеют продолжительность от 15 до 25 минут. Эти занятия проводятся учителями, логопедами, психологами и другими квалифицированными специалистами.

Особенностью школы является организация обучения на дому для учащихся, чье состояние здоровья требует этого, на основании медицинского заключения. Порядок организации индивидуального обучения на дому регламентируется соответствующим Положением ГБОУ СО «Школа города Лесного».

3.3 Ключевые направления деятельности в сфере образования включают:

- обеспечение адаптированных основных общеобразовательных программ для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (задержкой психического развития) на ступенях начального и основного общего образования;
- обеспечение адаптированной основной общеобразовательной программы для обучения детей с умственной отсталостью;
- внедрение рабочей программы воспитания и соответствующего календарного плана, интегрированных в адаптированные общеобразовательные программы начальной и основной школы;
 - оказание комплексной психолого-медико-педагогической поддержки детям;
- предоставление специализированной помощи в виде коррекционных, развивающих, компенсирующих и логопедических занятий;
 - обеспечение присмотра и необходимого ухода за детьми;
 - оказание первичной медицинской помощи;
 - организация питания для учащихся;

– организация и проведение социально значимых мероприятий, направленных на развитие образования, науки и молодежной политики.

3.4 Перечень образовательных программ:

Образовательные программы, реализуемые в общеобразовательной организации, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами:

- адаптированная основная общеобразовательная программа начального общего образования ГБОУ СО «Школа города Лесного» обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития).
- адаптированная основная общеобразовательная программа основного общего образования ГБОУ СО «Школа города Лесного» обучающихся с ОВЗ (задержкой психического развития).

Учебные программы, реализуемые в Школе, направлены на всестороннее развитие и адаптацию обучающихся в обществе посредством освоения федеральных государственных образовательных стандартов начального и основного общего образования, что достигается через:

- создание образовательной среды, учитывающей индивидуальные особенности учеников, их интересы, способности и состояние здоровья;
- формирование оптимальных условий для гармоничного и разностороннего развития личности каждого ребенка.

3.5 Содержание и структура учебного плана

Учебный план ГБОУ СО «Школа города Лесного» соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования и обеспечивает его реализацию.

Учебный план детализирует перечень учебных предметов, объем затраченного времени на их освоение, логическую последовательность изучения, распределение учебной нагрузки по четвертям и годам, а также определяет формы текущего и итогового контроля знаний учащихся, включая внеурочные занятия. Учебный план создан на базе действующих правовых актов и регламентов, регулирующих образовательную деятельность:

- начального общего образования в 1—4-х классах определяются требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (Φ ГОС HOO OB3).
- в 5–9-х классах федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования.

Учебный план является важным нормативным документом, обеспечивающим реализацию адаптированной основной общеобразовательной программы начального и основного общего образования обучающихся с задержкой психического развития.

Учебный план:

- фиксирует максимальный объём учебной нагрузки обучающихся с ЗПР;
- регламентирует перечень учебных предметов, курсов и время, отводимое на их освоение и организацию;
 - распределяет учебные предметы, курсы, по классам и учебным годам.

Учебный план соответствует действующему законодательству Российской Федерации в области образования, обеспечивает введение в действие и реализацию требований ФГОС НОО, ООО и выполнение гигиенических требований к режиму образовательного процесса, установленных действующим СанПиНом.

Учебный план состоит из двух частей: обязательной части (80 %), и части, формируемой участниками образовательных отношений (20 %). Включает внеурочную деятельность, осуществляемую как в первой, так и во второй половине дня, которая формируется из часов, необходимых для обеспечения индивидуальных потребностей детей с ОВЗ и в сумме составляет до 10 часов в неделю на каждый класс. Из которых не менее 5 часов предусматривается на

реализацию обязательных занятий коррекционной направленности, остальные — на развивающую область с учётом возрастных особенностей учащихся и их физиологических потребностей. Реабилитационно-коррекционные мероприятия могут реализовываться как во время внеурочной деятельности, так и во время урочной деятельности.

Учебный план для 1–4 классов ориентирован на 4-летний (3 и 4 классы) и на 5-летний (1 классы) нормативный срок освоения образовательных программ начального общего образования.

Учебный план для 5–9 классов ориентирован на 5-летний нормативный срок освоения образовательных программ основного общего образования.

В обязательной части учебного плана полностью реализован Φ ГОС HOO OB3 (1-4 классы); Φ ГОС OOO (5-9 классы).

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных для изучения в соответствии с требованиями ФГОС, отражает содержание образования, которое обеспечивает достижение важнейших целей современного образования обучающихся с ЗПР – вариант 7.2 и обучающихся с расстройствами аутистического спектра – вариант 8.2:

- развитие у учащихся необходимых социальных навыков, позволяющих им успешно ориентироваться в системе общественных связей, гармонично развиваться в социуме и адаптироваться к окружающей среде;
- обеспечение подготовленности школьников к дальнейшему обучению на следующей ступени общего образования;
- формирование моральных принципов и нравственных ориентиров у подрастающего поколения, приобщение к культурному наследию, как общему, так и национальному, и этническому;
- привитие навыков здорового образа жизни, обучение основным правилам поведения в опасных и чрезвычайных ситуациях;
- содействие всестороннему развитию личности каждого ученика с учетом его уникальных особенностей и потребностей.

Изучение учебных предметов построено с учётом необходимости всестороннего развития личности обучающегося с ОВЗ (ЗПР — вариант 7.2 и обучающихся с расстройствами аутистического спектра — вариант 8.2) и включает освоение знаний, овладение умениями, воспитание, развитие и практическое применение приобретенных знаний и умений (ключевые компетентности).

Направлено на:

- воспитание у учащихся с особыми образовательными потребностями чувства гражданского долга и осознания правовых норм, развитие их духовного мира и культурного уровня, стимулирование проявления инициативы и самостоятельности, формирование терпимости к окружающим,
 - ознакомление с общечеловеческими и национальными идеалами и ценностями,
 - освоение современных информационных инструментов;
- развитие навыков успешной интеграции в социум и эффективной адаптации школьников с OB3 к требованиям рынка труда.

Обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей детей с OB3 (3ПР).

В начальных классах основная цель занятий — скорректировать становление личности и подготовить детей к переходу в обычные общеобразовательные учреждения. В основном звене акцент смещается на адаптацию учеников к практической жизни и взаимодействию с социумом.

Обязательная часть учебного плана определяет состав учебных предметов обязательных предметных областей, реализующих образовательную программу начального и основного образования, и учебное время, отводимое на их изучение по классам (годам) обучения.

Часть учебного плана, формируемая участниками образовательных отношений, определяет время, отводимое на изучение содержания образования, обеспечивающего реализацию интересов и индивидуальных потребностей обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогического коллектива, обеспечивает реализацию особых образовательных потребностей,

характерных для обучающихся с задержкой психического развития на уровне основного общего образования.

Внеурочная деятельность является обязательным элементом учебного плана. Согласно требованиям Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС), организация внеурочной деятельности осуществляется по пяти направлениям, способствующим всестороннему развитию личности: духовно-нравственному, социальному, общеинтеллектуальному, общекультурному, а также физкультурно-спортивному и оздоровительному.

Основные направления внеурочной деятельности:

Коррекционно-развивающая область. Область коррекции и развития включает специализированные курсы, направленные на логопедическую и психокоррекционную поддержку. Их задача — исправление или смягчение отклонений в психическом и психофизическом развитии учащихся с задержкой психического развития. Кроме того, данная область способствует формированию жизненных навыков, необходимых для освоения социальных связей и общего социального развития учеников. Это также помогает им адаптироваться к жизни в обществе.

- Индивидуально-групповые занятия предметной направленности для восполнения пробелов в знаниях по русскому языку и математике.
- Спортивно-оздоровительная деятельность. В 1—4 классах проходят занятия «Здравушка», «Ритмика», в 5—9 классах «Спортивный час». Данная деятельность направлена на всестороннее физическое развитие детей и подростков, формирование у них устойчивого интереса к занятиям спортом и здоровому образу жизни.
- Цикл внеурочных занятий «Разговоры о важном» направлен на формирование у школьников гражданственности, патриотизма, высоких нравственных качеств и чувства гордости за свою страну. Эти занятия призваны способствовать укреплению духовных ценностей, развитию уважения к истории и культуре России, а также формированию активной жизненной позиции. Основной акцент в «Разговорах о важном» делается на обсуждение актуальных тем, связанных с историей, культурой, наукой и технологиями России, а также с современными вызовами и перспективами развития страны.
- Цикл внеурочных занятий «Россия мои горизонты» направлен на формирование у школьников представления о России как о стране возможностей, раскрытие потенциала каждого ребенка и его осознанный выбор профессионального пути. Программа призвана расширить кругозор учащихся, познакомить их с различными отраслями экономики, перспективными профессиями и достижениями российской науки и техники.
 - Курсы функциональной грамотности для начальных и выпускных классов.
- Кружковая деятельность. 1 класс «Художественное подмастерье»; 2-4 классы «Керамика»; 5-6 классы «Страницы истории»; 7-9 классы «Техническое моделирование»; 5-8 класс «Школа дизайна»; 5-9 классы «Театральный кружок»; 5-9 классы «Танцевальный кружок».

Всеми учителями начальных классов, учителями предметниками, педагогами дополнительного образования составлены рабочие программы по всем учебным предметам, ИГЗ, внеурочной деятельности согласно нагрузке УП школы, на основе ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО. Преподавание всех учебных предметов обеспечено учебно-методическим сопровождением:

Обучение организовано в 1-4 классах УМК «Школы России»; в 5-9 классах по учебникам общеобразовательных школ в соответствии с Федеральным перечнем учебников (32 ед. на одного учащегося).

Педагогический коллектив, придерживаясь методологии коррекционно-развивающего подхода, ставит своей целью на каждом занятии достижение полного освоения учебной программы в рамках требований, установленных Федеральными государственными образовательными стандартами.

По итогам 2023-2024 учебного года рабочие программы выполнены по всем учебным предметам.

3.6 Учебный процесс строится по традиционной, классно-урочной системе, в режиме пятидневной учебной недели (1–9 классы) и состоит из 4 четвертей, продолжительность которых

10,8,8,8 недель. Организация образовательного процесса регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом и расписанием занятий.

Режим функционирования устанавливался в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями Санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» от 28 сентября 2020 года № 28 (пятидневная рабочая неделя), Уставом ГБОУ СО «Школа города Лесного», Правилами внутреннего распорядка.

- Школа функционирует с 8.00 до 19.00, кроме выходных и праздничных дней.
- Продолжительность учебного года составляет 34 учебных недели (2-9 классы), 33 недели для 1 классов.
 - Начало занятий в 8.30 (1–9 классы).
 - Проведение нулевых уроков запрещено.
- Продолжительность уроков 30 минут (1 классы первое полугодие), 40 минут (1 классы второе полугодие), 40 минут (2–9 классы).
 - Обучение организовано в одну смену.

В школе функционирует **4 группы продлённого дня** для учащихся 1-4 классов.

Главная задача функционирования группы продленного дня (ГПД) заключается в обеспечении присмотра за детьми и всесторонней поддержке семьи в вопросах образования, нравственного формирования и раскрытия креативного потенциала учеников.

Для эффективного развития ребенка создается расслабляющая атмосфера, благоприятствующая позитивному эмоциональному состоянию. Ученикам предоставляется возможность самостоятельно выбирать занятия, менять их последовательность и длительность, а также находить комфортные способы самовыражения. В рамках ГПД налажено взаимодействие с библиотеками, местным краеведческим музеем, секциями и общественными объединениями. Организуются познавательные экскурсии, встречи с интересными личностями, а школьники вовлекаются в общественно полезные инициативы. Совместно с родителями организуется разносторонняя совместная творческая работа.

3.7 Школьное взаимодействие:

- с кафедрой методологии и методики образования детей с OB3 и детей, оставшихся без попечения родителей в государственном бюджетном образовательном учреждении дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;
- с Нижнетагильским филиалом государственного бюджетного образовательного учреждения дополнительного профессионального образования Свердловской области «Институт развития образования»;
 - МБУ «Спортивная школа олимпийского резерва «Факел»;
 - МБУ «Музейно-выставочный комплекс»;
 - МБУ «Центральная городская детская библиотека им. А.П. Гайдара»;
 - МБУ «Централизованная городская библиотека им. П.П. Бажова»;
 - МБУ «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»;
 - ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина».

4. Структура контингента обучающихся

4.1 Контингент обучающихся:

Начальное общее образование (1-4 классы) – 4 класса,

Основное общее образование (5-9 классы) – 7 классов на 01.09.2024 года.

Структура контингента	Начальное общее образование	Основное общее образование	Среднее общее образование	Всего
Общее количество классов/Количество обучающихся	4/46	7/85	0/0	11/131

Количество выпускных классов в				
текущем учебном году по				
образовательным				
программам/Количество	1/10	1 /1 /	0.40	2/20
обучающихся, которые завершают	1/13	1/15	0/0	2/28
обучение в текущем учебном году,				
в том числе:				
- общеобразовательных классов	0/0	0/0	0/0	0/0
- классов для детей с задержкой	1/13	1/15	0/0	2/13/12
психического развития				

Количественный состав классов

Учебный год	1 – 4 классы	5 – 9 классы	Всего	Средняя	Обучение
				наполняемость	на дому
2022	41	95	136	11	2
2023	45	94	139	11	2
2024	46	83	131	12	2

Контингент обучающихся характеризуется устойчивостью, а перемещение учащихся обусловлено внешними факторами (смена места жительства, перевод в другие учебные заведения) и не оказывает негативного влияния на образовательный процесс в школе.

5. Сведения о кадрах общеобразовательной организации

В ГБОУ СО «Школа города Лесного» трудится команда высококвалифицированных педагогов, обеспечивающая высокий уровень обучения, соответствующий современным требованиям образовательной системы и потребностям социума.

5.1 Квалификация педагогических кадров:

Ha 01.09.2024

Квалификация	Всего	% к общему числу педагогических работников
Количество педагогических работников, имеющих квалификационную категорию	16	61%
в т.ч. – высшую	7	27%
- первую	9	34%
Количество педагогических работников, не имеющих квалификационной категории	10	39%
Количество педагогических работников, прошедших аттестацию с целью подтверждения соответствия занимаемой должности	-	-

5.2 Характеристика педагогического состава по стажу и образованию

Ha 01.09.2024

Общее	стаж работы				образование		
количество	до 3х лет	3-5 лет	5-10 лет	10-20 лет	свыше 20	Высшее	Среднее
педагогов					лет	профессиональное	профессиональное
(чел.)							
23+3	3	1	0	7	12+3	21+3	2
совмести	11 %	4 %	0 %	27 %	58 %	92 %	8 %
теля							

5.3 Повышение квалификации и повышение профессиональной подготовки работников ГБОУ СО «Школа города Лесного» в 2024 году

Название программы	Категория слушателей	кол-во человек
Повторная проверка знаний		·
Проверка знаний норм и правил ответственного за исправное	инженер (энергетик)	1
состояние и безопасную эксплуатацию тепловых		
энергоустановок		
Проверка знаний правил работы в электроустановках	инженер (энергетик)	1
Повышение квалификации по программе «Общие вопросы	учитель	2
охраны труда и функционирования системы управления	зам. директора	1
охраной труда»	по АХЧ	
«Безопасные методы и приемы выполнения работ при	директор	1
воздействии вредных и (или) опасных, производственных	зам. директора	1
факторов, источников опасности, идентифицированных в	по АХЧ	
рамках специальной оценки условий труда и оценки		
профессиональных рисков»		
Повышение квалификации по пожарной безопасности для	зам. директора	1
руководителей организаций, лиц, назначенных руководителем	по АХЧ	
организации ответственными за обеспечение пожарной		
безопасности на объектах защиты, в которых могут		
одновременно находиться 50 и более человек, объектах		
защиты, отнесенных к категориям повышенной		
взрывопожароопасности, пожароопасности		
Повышение квалификации по пожарной безопасности для	зам. директора	1
лиц, на которых возложена трудовая функция по проведению	по АХЧ	
противопожарного инструктажа		
Подготовка руководителей и работников гражданской	директор	1
обороны и органов управления Свердловской области	учитель	1
подсистемы единой государственной системы	зам. директора	1
предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций	по АХЧ	
Повышение квалификации		
Анализ и оценка результатов профессиональной деятельности	зам. директора по	1
аттестующихся работников организаций, осуществляющих	УВР	
образовательную деятельность (40 час.)		
Конструирование образовательного процесса в центрах	учитель	1
образования естественно-научной и технологической		
направленности «Точка роста» Модуль «Конструирование		
образовательного процесса на уроках биологии»»		
Проектирование рабочей программы воспитания в	зам. директора по ВР	1
соответствии с ФРПВ: ключевые идеи разработки и	1 1	
эффективные технологии реализации		
Главный бухгалтер госсектора.	Главный бухгалтер	1
«Составление и представление бухгалтерской (финансовой)		
отчетности экономического субъекта» (код В) – 2025		
Административно-хозяйственная работа в школе.	зам. директора	1
1	по АХЧ	
Обучающие семинары	•	•
Основы профилактической работы	педагоги	14
Обучение по санитарно-просветительской программе	педагоги	14
«Основы здорового питания (для детей школьного возраста»	1	

Семинар «Актуальные вопросы организации работы по	учитель	1
профилактике и противодействию коррупции в		
образовательных учреждениях»		
Методический семинар «Диалектическая поведенческая	Соц. педагог	1
психотерапия в работе с подростками с самоповреждающим и		
суицидальным поведением»		
Методический семинар «Диалектическая поведенческая	Педагог-психолог	1
психотерапия в работе с подростками с самоповреждающим и		
суицидальным поведением»		

План повышения квалификации и повышения профессиональной подготовки работников ГБОУ СО «Школа города Лесного» на 2024 год выполнен на 100%.

6. Методическая работа

В школе функционирует школа информационной грамотности, работают школьные методические отделы и объединения:

- Школьный методический отдел педагогов начальных классов;
- Школьный методический отдел учителей предметников основного звена (ФГОС ООО);
- Школьное методическое объединение классных руководителей.

Деятельность данных подразделений регламентируется годовым планом работы.

Педагоги школы эффективно применяют современные ИКТ в образовательной практике, что способствует модернизации образовательного процесса в соответствии с требованиями ФГОС.

Происходит активное внедрение интерактивных методик обучения как на уроках, так и во внеурочное время.

Учителя активно используют цифровые образовательные платформы, такие как "Российская электронная школа" (РЭШ), "Учи.ру" (образовательная онлайн-платформа), "Skysmart Класс" (платформа для дистанционного обучения), образовательный ресурс "Инфоурок", а также "МетаШкола", "Реши ОГЭ", онлайн-курсы по финансовой грамотности, "Видеоуроки.нет", "ЯКласс", "Академия Просвещение", "Знанио", платформа "Сферум".

Педагоги школы принимают участие и занимают призовые места в конференциях, семинарах и конкурсах различного уровня (городских, областных, всероссийских). Удостоены дипломов Всероссийского Интернет-конкурса за представление своего педагогического опыта в различных категориях. Имеют публикации на региональном и федеральном уровнях в СМИ и на интернет-ресурсах, что подтверждается соответствующими сертификатами, а также участвуют в вебинарах, посвященных вопросам коррекционного обучения и воспитания.

7. Краткая характеристика достигнутых результатов

- Деятельность ГБОУ «Школа города Лесного» в сфере образования регламентируется действующими нормативно-правовыми актами Российской Федерации, что обеспечивает законность и эффективность образовательного процесса.
- Эффективно функционируют Совет школы и общешкольный родительский комитет, активно участвуя в жизни образовательного учреждения.
- Установлено плодотворное сотрудничество с различными социальными институтами, такими как МБУ «ЦППМСП», МБУДО «ЦДТ», СКДЦ «Современник» и другие.
- Проведена корректировка и успешно реализуются рабочие программы по учебным дисциплинам, а также индивидуально-групповые занятия.
- Разработана и внедрена воспитательная программа школы, направленная на всестороннее развитие личности учащихся.
- Созданы и проходят апробацию рабочие программы для внеурочной деятельности, расширяющие образовательные возможности школьников.

- В школе созданы благоприятные и безопасные условия для получения качественного образования, воспитания и развития детей с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ), учитывающие индивидуальные особенности каждого ребёнка.
- 16 выпускников получили документ об образовании аттестаты основного (общего) образования.
- Для учеников, входящих в «группу риска» и испытывающих трудности в усвоении учебного материала, разработаны программы индивидуального сопровождения, обеспечивающие дополнительную поддержку.
- На уроках технологии ученики 5–9 классов приобретают практические навыки: мальчики навыки обработки дерева и металла, девочки навыки шитья и вязания.
- Учащиеся и педагоги активно участвуют в творческих конкурсах различного уровня от школьного до федерального, демонстрируя свои таланты и достижения.

В образовательном процессе педагоги активно используют современные информационно-коммуникационные технологии, включая компьютеры, интерактивные доски и прикладные программы, такие как программы для создания презентаций, графические редакторы и электронные таблицы. Это позволяет сделать уроки более интересными и мотивирующими, используя кроссворды, викторины, ребусы, терминологические диктанты и видеоматериалы.

Активно применяются здоровьесберегающие технологии, направленные на поддержание и укрепление здоровья учащихся в процессе обучения. Эти технологии интегрированы во все этапы урока и включают в себя чередование различных видов деятельности, физкультминутки, упражнения для снятия напряжения с мышц, упражнения для рук и глаз, дыхательные упражнения и другие меры.

Используются технологии перспективно-опережающего обучения, основанные на личностно-ориентированном подходе, создании ситуации успеха для каждого ученика, предупреждении ошибок, дифференцированном подходе к обучению и опосредованном обучении.

Родители активно вовлекаются в процесс воспитания и обучения детей, участвуют в школьных мероприятиях и вносят свой вклад в развитие образовательного учреждения.

Качество знаний и степень обученности обучающихся по учебным предметам начального общего образования в 2024 году

Класс	2 "	'A"	3".	A"	4 '	'A"	Сре	дний
Предмет	%	%	%	%	%	%	%	%
Предмет	качества	обученности	качества	обученности	качества	обученности	качества	обученности
Русский язык	57	54,3	36,5	46,5	29,6	45	42,5	47,6
Литер. чтение	76	61	26	44	29,3	50	43,8	51,7
Родной язык	56	54,3	36,5	46,5	29,6	45	42,5	47,6
Л. чт. на родн. яз.	55	54,3	36,5	46,5	29,6	45	42,5	47,6
Матем.	50	50	25	43	28,6	44	34,5	45,7
OM	66,6	57,6	62,5	53,5	28,6	44	52,6	51,7
Нем.яз.	50	50	67	55	29	44	48,7	49,7
Технол.	57	54,3	36,5	46,5	29,6	45	42,5	47,6
Музыка	78	93	77	94	74	93	42,5	47,6
Физ-ра	67	60	76	62	100	94	82,3	72
ОРКиСЭ					85	75,4	92,5	72,7

Качество знаний и степень обученности обучающихся по учебным предметам основного общего образования в 2024 году

Предмет	Русски	ій яз.	Литера	атура	Родной (1	рус.) яз.	Родная	н лит.	Мател	иатика	Инфој	оматика	Ин.	Яз.	ОБЗ	3P
Класс	% качества	% обучен нос	% качества	% обучен ност	% качества	% обучен ност	% качества	% обучен ност	% качест ва	% обучен ност	% качес тва	% обучен ност	% качества	% обучен ност	% качества	% обучен ност
5"A"	25	43	41,7	47,7	58,3	58,3	75	57	28,5	28,5			33	45	83	65
6 "A"	16,6	32,6	41,6	42,6	41,6	47,6	33,3	40	33,3	33,3			25	41	75	57
6 "Б"	17,6	33,6	40,6	41,6	39,6	45,6	31,3	39	32,3	32			26	40	76	58
7 "A"	35	47	35	47	43	57	45	48	28,6	44			50	52,5	86	63
7 "Б"	14,3	38,6	35,7	43,1	42,9	45,9	18,3	48,6	17,1	34			35,7	44,5	71	56

8 "A"	44,4	44	40,4	43	33,3	42,6	55,5	47,5	20	41,6	70	55,6	60	52,8	80	58
8 "Б"	11,1	31,7	33,3	48,2	33,3	48,4	33,3	46,5	0	36,7	72	52,5	33	49,2	78	55
9 "A"	23	37,4	69,2	52,2	38,5	42,3	23	37,4	0	36	58,3	43,3	46	47,3	85	60
9 "Б"	21	38,4	70,1	53,3	36,5	41,3	24	36,5	0	37	59,3	44,3	47	46,3	84	61
средний	24,4	39,3	49	47,2	42,1	47,3	43,2	47	16,8	36,5	67,8	50,4	42,6	46,7	76,5	57,9

Качество знаний и степень обученности обучающихся по учебным предметам основного общего образования в 2024 году

Предмет	Геогра	афия	Общест	гвозн.	Исто	рия	ОДІ	НКНР	Биол	погия	Физ	вика	Техно	логия	Физ. к	ульт.
Класс	% качества	% обучен н	% качества	% обучен ности	% качества	% обучен ности	% качес тва	% обучен ности	% качества	% обученн ости	% качест ва	% обучен ности	% качества	% обучен ности	% качества	% обучен ности
5"A"	57,6	51,8			44,7	49,9	58,4	52,4	49,7	49,6			100	80	82,8	73,6
6 "A"	53,6	49,8	60	53	41,7	46,1			41,1	47,7			83	59,6	75,1	67,2
6 "Б"	43,2	48	59,8	52,8	66	55,2			50	50			100	79,4	93	77
7 "A"	30,2	43,1	57	43,5	65,2	50			49,7	49,7	15	37	62,6	68,6	50	56,1
7 "Б"	54	48	31	45	42,3	38,9			30	42	14,7	36,7	61,8	65,3	62	54
8 "A"	70	56	70	56	58,6	53			60	51	30	42	77,8	77,8	90	71
8 "Б"	44	45	22,1	53,2	55,	55,6			44	49	11,1	39	87,5	87,5	89	75
9 "A"	77	55	77	55	76,9	57,5			53	51	23	40	81,8	73,8	62	46
9 "Б"	76,7	54,9	76,8	55,1	77	56,6			52,6	50	22,8	40,1	82	74	60	40
средний	53,8	49,8	52,9	51	56,3	50,8	58,3	52,3	47,3	48,9	19,8	39,5	81,8	73,8	79,7	66

8. Качество подготовки выпускников

В 9-х классах обучалось 19 учащихся. Все обучающиеся прошли обследование на областной комиссии ПМПК. В соответствии с Порядком проведения ГИА-9 было рекомендовано прохождение ГИА в форме ГВЭ: по желанию выпускников — сдача обязательных экзаменов по русскому языку и математике.

Выбор обучающихся: русский язык (изложение с элементами сочинения), математика (письменная контрольная работа).

Для обеспечения успешного прохождения ГИА-9 выпускниками была осуществлена следующая подготовительная деятельность:

- 1. Разработан план мероприятий по организации и проведению государственной итоговой аттестации для учащихся IX классов в 2023/24 учебном периоде.
- 2. На заседаниях педагогического коллектива был проведен анализ итогов ГИА-9 за 2023 год, установлены факторы, повлиявшие на результаты, отличающиеся от средних показателей, и намечены пути их корректировки.
- 3. Обеспечено ознакомление с актуальными нормативными и методическими документами, регламентирующими проведение ГИА, включая материалы по итоговому собеседованию по русскому языку.
 - 4. В рамках методической работы были рассмотрены следующие направления:
 - анализ результатов ГВЭ-9 по русскому языку и математике;
- разработка плана помощи учащимся при подготовке и сдаче государственной итоговой аттестации;
- выявление и предотвращение типичных ошибок учащихся, подбор методических средств для их устранения;
 - оказание психологической поддержки девятиклассникам.
- 5. В целях повышения качества образования выпускников осуществлены учебнометодические мероприятия:
 - детально исследована структура контрольных измерительных материалов ГВЭ-2023;
- организованы факультативные занятия для школьников с применением общей базы заданий на портале ФИПИ-2023;
- в целях оценки уровня готовности к государственной итоговой аттестации проведены репетиционные экзамены по математике и русскому языку;
- организованы индивидуальные и коллективные консультации для учеников 9-х классов, включая учащихся с низкой успеваемостью.

Все учащиеся обеспечены тренировочными вариантами КИМ, разработанными ФИПИ, по русскому языку и математике.

6. В рамках подготовки к государственной итоговой аттестации были организованы следующие классные собрания:

Встреча с учениками 9-го класса и их родителями, посвященная разъяснению «Целей и технологий проведения ГВЭ».

Собрание с девятиклассниками, на котором подробно рассмотрели «Правила проведения ГВЭ в 2024 году», а именно:

- Период и место приема заявлений на участие в ГВЭ;
- Стадии проведения ГВЭ и условия получения допуска к экзаменам;
- Инструкции по правильному заполнению экзаменационных бланков;
- Нормы поведения, обязательные для соблюдения во время ГВЭ;
- Процедура и сроки подачи апелляций и порядок их рассмотрения;
- Сроки и способы получения информации о результатах ГВЭ;
- Запрет на использование мобильных устройств, любых средств коммуникации, электронных устройств и дополнительных материалов (включая шпаргалки);
 - Информация о наличии видеонаблюдения в аудиториях во время экзамена;

- Причины, по которым участник может быть отстранен от сдачи основного государственного экзамена в 2024 году;
- Обсуждение психологических аспектов подготовки к государственной итоговой аттестации.
 - 7. Создана база данных выпускников в региональной базе данных.
 - 8. Проведено итоговое собеседование по русскому языку, зачёт получили 18 обучающихся.
- 9. Педагогом-психологом была проведена диагностика выпускников и учителей, выявлены учащиеся, нуждающиеся в психологической подготовке к ГИА. Осуществлен комплекс мероприятий по психокоррекции и психопрофилактике выпускников.
- 10. Ежемесячно доводилась до сведения родителей информация об уровне подготовки учащихся, о результатах всех видов контроля, о степени освоения учащимися оценочных эталонов ГИА, консультирование по вопросам ГИА, о процедуре ГИА, особенностях подготовки к тестовой форме сдачи экзаменов, о ресурсах Интернет; о пунктах проведения экзамена.
- 11. Регулярно осуществлялся контроль за эффективностью преподавания русского языка и математики в выпускном классе и подготовкой выпускников к ГИА;
- 12. Учителя регулярно принимали участие в мастер-классах и семинарах по вопросам подготовки и проведения ГВЭ.
- 13. На официальном сайте школы в разделе «Подготовка к ГИА» размещена информация по итоговой аттестации. Нормативно-правовая база обновляется по мере поступления новых редакций документов различного уровня
 - 14. Обучены два эксперта по русскому языку по проверке ГИА, получены сертификаты.
- 15. Прошли обучение на СДО следующие работники ППЭ: 1 руководитель ППЭ, 2 члена ГЭК, 1 технический специалист; 13 организаторов.
 - 16. Дальнейшее распределение выпускников 2024 года:
 - Количество: 16 человек.
- Продолжают обучение в профессиональных образовательных учреждениях с дальнейшим получением среднего образования: 15 человек.
- Без получения общего образования 2 человека. 1 человек выбыл из ОУ по личному заявлению.

9. Обеспечение образовательной деятельности

9.1 Учебно-методическое обеспечение

По всем предметам учебного плана разработаны рабочие программы. Рабочие программы рассмотрены на заседаниях школьных методических объединений и утверждены директором школы. Структура рабочих программ соответствует требованиям федеральных государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего образования.

Преподавание всех учебных предметов обеспечено учебно-методическими комплектами.

Школа располагает собственной библиотекой с читальным залом, где установлен компьютер для использования учащимися и учителями. Библиотека оборудована многофункциональным устройством, телевизором и видеоплеером. Ежегодно, благодаря финансированию из областного бюджета, школа закупает учебные пособия, необходимые для реализации образовательных программ.

Количество учащихся — 131, из них читателей — 131, т.е. 100% обучающихся.

Библиотечный фонд -7839 экземпляров (в т. ч. книг -4057 экземпляров, учебников -3782 экземпляров, учебных пособий -301, брошюр -20 экземпляров, 2 диска). На 1 учащегося приходится 29 экземпляров учебников и учебных пособий, 31 книга.

Востребованность библиотечного фонда и информационной базы достаточно высока.

электронные ресурсы:

- комплект электронных учебных материалов для начальной школы;
- познавательные материалы об окружающем мире;
- полезные уроки «математика» 1-4 класс;

полезные уроки «русский язык» 1-4 класс;

учебно-наглядные пособия:

- гипсовые фигуры;
- глобусы;
- коллекции «Минералы и горные породы»;
- комплекты таблиц по всем предметам;
- модели цветов;
- муляжи овощей и фруктов, грибов, для рисования;
- портреты писателей;
- учебные карты;
- макеты;
- гербарии;
- модели демонстрационные;
- игры и спортивное оборудование.

9.2 Психолого-педагогические условия

Деятельность ПМП консилиума

Проведено 26 заседаний: 18 плановых, 8 – внеплановых заседаний.

Тематика плановых заседаний:

- подготовка документов для ТПМПК (4, 9-е классы);
- социально-педагогическая адаптация учащихся 1-а класса к условиям обучения в школе;
- социально-педагогическая адаптация учащихся 5-а класса к новым условиям обучения;
- мониторинг выполнения рекомендаций, данных ПМПк педагогам и родителям (законным представителям).

Тематика внеплановых заседаний:

- выявление причин неуспеваемости учащихся;
- выявление причин нестабильной успеваемости учащихся;
- выявление причин деструктивного поведения учащихся;
- профилактика асоциального поведения учащихся;
- уточнение образовательного маршрута вновь прибывших учащихся.

Составлено: 26 коллегиальных заключений ПМП консилиума.

На обследование в ТПМПК направлено 27 учащихся (1-й класс, 2-й класс, 3й1 класс, 4-й класс, 5-й класс, 6-ой класс, 7-й класс, 9-е классы).

Результат: своевременная корректировка образовательного маршрута учащихся; положительная динамика успеваемости учащихся.

Логопедическая помощь

Коррекционно-развивающая работа направлена на создание устно-речевых, операционных, функциональных предпосылок, способствующих предупреждению трудностей формирования первоначального навыка письма; предупреждение и исправление дислексии и дисграфии.

Группы на логопедические занятия комплектовались с учетом однородности и выраженности речевых, двигательных, интеллектуальных, психосенсорных и других нарушений в развитии детей.

Логопедическую помощь получали:

2023-2024 учебный год:	2024-2025 учебный год:
50 учащихся	55 учащихся
1-а класс – 11 человек	1-а класс - 11 человек
2-а класс – 12 человек	2-а класс - 12 человек
3-а класс - 12 человек	3-а класс - 13 человек
4-а класс – 9 человек	4-а класс - 13 человек
5-а класс - 6 человек	5-а класс – 2 человека
	6-а класс – 3 человека

Логопедическая диагностика проведена среди учащихся следующих классов: 1А класс, 1 Д класс, 2 А класс, 3А класс, 4А и 4Б классы, 5А класс, 8Б класс, 9-е классы.

Проведены:

- консультации для родителей учащихся начальных классов «Роль семьи в преодолении дефектов речи»
- семинары-практикумы для педагогов по темам: «Кинезиологические упражнения для развития младших школьников с ЗПР», «Технология Су-Джок терапия для развития речи школьников»

По результатам коррекционной работы был сделан вывод о положительной динамике в развитии учащихся:

- уровень сенсомоторного развития повысился у 36 учащихся (67%);
- улучшение в развитии грамматического строя речи произошло у 21 учащихся (40%);
- незначительно улучшилась связная речь у 27 учащегося (51%);
- улучшилось состояние письменной речи у 25 учащихся (47%).

Создание условий для повышения компетентности родителей (законных представителей) детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья в вопросах образования и воспитания в 2024 году

Формы повышения компетентности родителей (законных представителей) детей – инвалидов и детей с OB3 в вопросах образования и воспитания в Школе:

- деятельность психолого-медико-педагогического консилиума;
- консультации педагога-психолога, социального педагога, учителя-логопеда.

Количество заседаний, консультаций	Количество родителей (законных представите лей)	Вопросы, рассматриваемые на заседаниях, консультациях	Уровень удовлетворенности родителей (законных представителей)
Де	тиума		
13	16	-Причины неусвоения АООП, помощь в организации учебной и игровой деятельности -Особенности адаптации первоклассников к условиям школы -Особенности адаптации пятиклассников к условиям обучения на новом уровне образования -Причины деструктивного поведения учащихся, рекомендации по их минимизации	Уровень удовлетворенности выше среднего
	Кон	сультации социального педагога	
85	94	- О взаимоотношениях в семье -О роли бытовых условий в воспитании и обучении -Организация досуга учащихся в каникулярное время -Выявление интересов, потребностей и трудностей детей, вовлечение их в кружки и спортивные секции -О защите прав детей, находящихся под опекой	Средний уровень удовлетворенности

	Ко	онсультации педагога-психолога	
43	57	-Детско-родительские отношения	Уровень
		-Особенности подросткового периода	удовлетворенности
		-Помощь учащимся при подготовке к	выше среднего
		ГИА	
		-Особенности адаптации	
		первоклассников к условиям обучения	
		в школе	
		-Особенности адаптации пятиклассника	
		-Интернет-зависимость	
		-Игровая зависимость	
		-Учебная мотивация	
		-Агрессивное поведение	
	К	онсультации учителя-логопеда	
26	26	-Особенности письменной и устной	Уровень
		речи первоклассников	удовлетворенности
		-Как помочь ребенку научиться читать	выше среднего
		-Как заучивать стихи с детьми дома	
		-Нейропсихологические упражнения	
		для младших школьников	

9.3 Информатизация ОУ

Школьный сайт

Пель сайта:

- 1. Содействие информатизации школьного обучения посредством формирования общего информационного поля в рамках учебного учреждения;
- 2. Ознакомление интернет-аудитории с деятельностью школы, продвижение и поддержка образовательной деятельности с помощью онлайн-инструментов.

Задачи:

- 1. Предоставление прозрачности в работе образовательного учреждения и распространение информации о деятельности в онлайн-пространстве.
- 2. Регулярное оповещение всех вовлеченных в образовательный процесс о событиях и новостях, касающихся деятельности ОУ.
- 3. Формирование платформы ДЛЯ коммуникации между всеми участниками образовательного процесса: учителями, учениками родителями (законными ИΧ представителями), налаживание сетевого взаимодействия а также школы другими организациями для совместного поиска решений актуальных вопросов в сфере образования.
- 4. Создание благоприятного имиджа образовательного учреждения, демонстрация успехов учеников и педагогического состава, выделение уникальных черт образовательного учреждения, описание его истории, реализуемых образовательных программ, успехов учащихся и педагогического коллектива и т.д.
- 5. Внедрение улучшений в процесс применения информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в образовании. Интеграция инновационных образовательных методик в организацию учебного процесса. Мотивация педагогов школы к более активному использованию ИКТ для решения задач по модернизации системы образования.
 - 6. Поддержка и развитие творческого потенциала учителей и учеников.
 - 7. Обеспечение качественного контента на сайте школы и его регулярное обновление.
 - 8. Обмен опытом между педагогами и демонстрация успехов учеников и учителей школы.

Сайт имеет чёткую понятную информационную структуру. Наименования разделов соответствуют их содержанию, присутствие карты сайта; информеры, расположенные по бокам страницы, отображают заголовки последних обновлений; таким образом, навигацию можно осуществлять без панели браузера. Скорость загрузки страниц не мешает восприятию

информации, этому способствует корректная обработка графики в соответствии с требованиями, принятыми в веб-дизайне.

На сайте вся информация структурирована в соответствии с предъявляемыми требованиями к ведению сайта и ориентирована на пользователей школьного сайта. Язык подачи информации понятен для всех субъектов образовательного процесса (педагогов, обучающихся, родителей).

На сайте в среднем каждые две недели появляются новые страницы, разделы или пункты меню, что способствует повышению информационной насыщенности ресурса.

На сайте представлена информация об актуальных успехах учебного заведения, его местоположении и способах связи. Наиболее часто пополняемым разделом является "Новости". Все мероприятия распределены по разделам и страницам, упорядочены в соответствии с датой, что гарантирует оперативный поиск необходимой информации и формирует благоприятную среду для ее организации и систематизации; это в свою очередь упрощает технологические аспекты отчетности, управления и отслеживания работы школы.

Школьный сайт представляет собой электронное отображение привычной работы школы, применяя широкий спектр инструментов и ресурсов, доступных благодаря современным технологиям связи.

Обновление сведений проводится не позднее 10 рабочих дней после их изменений.

Обновление сайта проводится не реже двух раз в месяц. **Раздел «новости» пополняется** (по возможности) не реже трёх раза в неделю. За 2024 год подготовлено 96 новостных статьи и анонсов.

На сайте соблюдаются критерии функциональности:

- навигация по сайту интуитивно понятна и удобна для пользователей;
- информация на сайте легкодоступна;
- дизайн выдержан в едином стиле, обеспечивающем единообразие оформления и навигации как на главной странице, так и на внутренних страницах;
 - используемые шрифты обеспечивают хорошую читаемость текста;
- представлена разнообразная информация, ориентированная на различные группы пользователей.

10. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности

10.1 Материально-технические условия.

ГБОУ СО «Школа города Лесного» расположена в двух типовых кирпичных зданиях: основное здание школы введено в эксплуатацию в 1986 году, площадь здания 1911,7 кв.м.; здание дополнительного образования в 1999 году, площадь здания 952,3 кв.м.

Здания школы подключены к городским инженерным сетям: холодного и горячего водоснабжения, канализации, отопления, обеспечены средствами связи (телефон, факс, интернет, широкополостный интернет, локально-вычислительная сеть).

Здания школы размещены на благоустроенных земельных участках, площадь основного здания - 4312,0 кв. м, площадь здания дополнительного образования – 4764,0 кв.м.

Въезд и вход на территорию школы имеет твердое асфальтовое покрытие. Установлены запрещающие знаки для въезда личного автотранспорта. Территория школы благоустроена, имеет ограждение в соответствии с планом. Установлены контейнерные площадки для сбора твердых бытовых отходов.

Для обеспечения безопасности пребывания в школе обучающихся и сотрудников смонтированы и исправно функционируют: автоматическая пожарная сигнализация, тревожная сигнализация, охранная сигнализация, система оповещения при возникновении чрезвычайных ситуациях, в обоих зданиях по периметру установлено видеонаблюдение, наружное электрическое освещение, оборудован пост охраны с установкой монитора видеонаблюдения. Установлен металлодетектор.

Здания и территория школы находятся в удовлетворительном состоянии, которое поддерживается за счет текущих ремонтных работ и соответствуют санитарным и эпидемиологическим правилам и нормам пожарной безопасности.

Для обеспечения безопасности пребывания в школе обучающихся и сотрудников смонтированы и исправно функционируют: автоматическая пожарная сигнализация (заключен договор по техническому обслуживанию с ООО «Рубеж»), здания оборудованы речевой системой оповещения и управления эвакуацией экстренного оповещения работников, учащихся и посторонних лиц, тревожная сигнализация (заключен договор об экстренном реагировании нарядов Вневедомственной охраны в случае срабатывания тревожной сигнализации с ФГКУ «УВО ВНГ России по Свердловской области»), охранная сигнализация (заключен договор на техническое обслуживание с ООО «Рубеж»), система оповещения при чрезвычайных ситуациях (заключен договор на техническое обслуживание с ООО «Рубеж»). В обоих зданиях по периметру установлено видеонаблюдение (заключен договор по техническому обслуживанию с ООО Имеется наружное электрическое освещение. Организован внутриобъектовый режим обучающихся и сотрудников: физическую охрану осуществляет охранник ООО ЧОО «Авангард». Оборудовано помещение (кабина) для охраны с установкой в ней системы видеонаблюдения, системы оповещения и управления эвакуацией экстренного оповещения работников, обучающихся и посторонних лиц, находящихся на объекте, охранной сигнализацией и средством передачи тревожных сообщений в подразделение ФГКУ «Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области». Установлен стационарный арочный металлодетектор «Арка». При входе установлено металлическое раздвижное ограждение. Внутри зданий установлены видеокамеры: по ул. Ленина, 30 – 12 видеокамер, по ул. Карла Маркса, 17а – 2 видеокамеры.

Материально-техническая база ОУ соответствует техническим, санитарно-гигиеническим и эстетическо-художественным требованиям, предъявляемым к образовательным учреждениям.

Эксплуатация зданий осуществляется согласно действующим строительным и санитарным правилам и нормам, правилам пожарной безопасности, правилам устройства и технической эксплуатации электрооборудования.

Два раза в год комиссия, назначенная по приказу директора школы, проводит осмотры зданий, территорий в весенне-летний период и осенне-зимний период с занесением выявленных нарушений для устранения в журнал трехступенчатого контроля. На основании результатов проверок составляются справки, составляются акты с предложениями для устранения выявленных недостатков. Незначительные дефекты устраняются незамедлительно, а дефекты, требующие значительных финансовых затрат, включаются в план текущего, аварийного, капитального ремонтов. Для ремонта зданий и помещений ОУ используются только сертифицированные материалы.

Учебные классы располагаются вдали от помещений, являющихся источниками шума и запахов. Образовательное учреждение работает в одну смену. В первую смену обучается 11 классов, во второй половине дня организованы группы продленного дня.

Стены учебных помещений покрыты гладкими, допускающими влажную уборку, составами. Начальные классы размещены на первом этаже здания. Воздушно- тепловой режим соответствует нормам СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». Естественное проветривание осуществляется через окна. Нагревательные элементы ограждены металлическими экранами.

Каждый учащийся обеспечен удобным рабочим местом за партой в соответствии с его ростом и состоянием его зрения и слуха, что способствует сохранению и коррекции осанки детей.

Ученическая мебель соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи». В образовательном учреждении каждый учебный класс оборудован бактерицидными рециркуляторами, имеются передвижные рециркуляторы. На каждую входную группу, буфет-раздаточную, туалетные комнаты установлены дозаторы для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков. Организован режим термометрии с использованием бесконтактных термометров с записью в журнал. Во всех помещениях образовательного учреждения ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих и дезинфицирующих средств.

В образовательном учреждении имеются паспорта комплексной безопасности, паспорт пищеблока, энергетический паспорт, паспорт и стенд дорожной безопасности, паспорт доступности.

В общеобразовательном учреждении оборудованы учебные кабинеты

В здании по ул. Ленина, 30:

- кабинеты начальных классов -4 шт. -160.8 кв.м.;
- кабинет коррекционно-развивающих занятий 41,6 кв.м.;
- кабинет информатики с лаборантской 1 шт. 42,9 кв.м.;
- кабинет русского языка и литературы − 1 шт. − 42,9 кв.м.;
- кабинет изобразительного искусства − 1 шт. − 42,9 кв.м.;
- − кабинет математики 1 шт. 37,7 кв.м.;
- кабинет физики и химии с лаборантской, биологии и географии 1 шт. 57,9 кв.м.;
- кабинет обществознания, основ безопасности и защиты Родины 1шт. 42,4 кв.м.
- кабинет иностранного языка 1 шт. 44,6 кв.м.
- кабинет истории, музыки -1 шт. -40.2 кв.м.
- кабинет географии − 1 шт. − 46,6 кв.м.

В здании по ул. К-Маркса, 17а:

- учебный кабинет труд (технология) для мальчиков − 1 шт. 47,7 кв.м.;
- учебный кабинет (керамика) − 1 шт. 59,9 кв.м.;
- спортивно-игровые комнаты -2 шт. 89,4 кв.м.;
- библиотека 62,8 кв.м.;
- кабинет педагога психолога 1 шт. 32,3 кв.м.;
- учебный кабинет труд (технология) для девочек –1 шт. 79,3 кв.м.;
- комната гпд − 1 шт. 40,0 кв.м.

Учебные кабинеты оборудованы рабочими местами для обучающихся, рабочим местом для учителя, мебель подобрана в соответствии с ростом обучающихся.

В компьютерном классе 12 рабочих единиц для учащихся, 1 рабочее место для учителя. Все рабочие точки имеют выход в интернет по защищённому каналу ЕСПД от ПАО «Ростелеком» (espd.wifi.rt.ru) и Интернет Контроль Сервер.

Имеется школьная библиотека, оборудованная персональным компьютером, многофункциональным устройством, интерактивной доской с проектором. Ежегодно за счет средств областного бюджета общеобразовательное учреждение приобретает учебники для освоения обучающимися образовательных программ.

Начальные классы размещены на первом этаже здания. Обучающиеся 1-4 классов обучаются в кабинетах, закрепленных за каждым классом, 5-9 классы по классно-кабинетной системе.

Воздушно тепловой режим соответствует нормам СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

Естественное проветривание осуществляется через окна. Нагревательные элементы ограждены съемными деревянными и металлическими решетками.

Во всех учебных кабинетах образовательного учреждения ежедневно проводится влажная уборка с применением моющих средств. Для СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» по мере необходимости проводится закупка моющих средств, контролируется наличие инвентаря для уборки помещений и территории школы. Ежемесячно проводится проверка санитарногигиенического состояния классов с составлением справок.

Два раза в год проводится производственный контроль в теплое и холодное время года с составлением протоколов.

Микроклимат, шумы в учебных кабинетах соответствуют СП 2.4.3648-20 «Санитарноэпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».

10.2. Организация горячего питания

В образовательном учреждении горячее питание обучающихся организовано на базе ГБОУ СО «Школа города Лесного», расположенного по адресу: ул. Ленина, 30 в буфет-раздаточной на 50 посадочных мест. Имеется все необходимое технологическое оборудование, соответствующее паспортным характеристикам.

Согласно годовым графикам ТО и ППР за отчетный период проводятся проверки работоспособности холодильного и технологического оборудования с составлением актов.

В течение учебного года на основании Федерального Закона от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключаются государственные контракты с ООО «Самоцвет» об оказании услуг по организации и обеспечению горячим питанием. Все обучающиеся охвачены горячим 2-разовым питанием (завтрак, обед), учащиеся, посещающие группу продленного дня, получают полдник.

С первого сентября 2024 года ученики 1-4 классов получают горячее питание за счет средств Федерального бюджета в сумме 75 руб.36 коп. на одного обучающегося. За счет средств областного бюджета в сумме 159 руб.64 коп. на одного обучающегося.

Обучающиеся 5-9 классов получают горячее питание за счет средств областного бюджета в сумме 255 руб. 00 коп. на одного обучающегося.

Разработан и утвержден график приема пищи обучающихся. Питьевой режим организован, в буфет-раздаточной установлен питьевой фонтан. Один раз в год проводится внутришкольный контроль за организацией питания обучающихся. Все вопросы по контролю за оказанием услуг по обеспечению горячим питанием и качеством питания обучающихся осуществляет школьная комиссия, в состав которой входят представители администрации школы, родители (законные представители). Совместная работа позволяет контролировать организацию питания в школе, его качество, вносить необходимые коррективы и, в конечном счете, сохранить здоровье каждого обучающегося нашей школы. Основные направления деятельности комиссии по контролю оказания услуг по обеспечению горячим питанием обучающихся:

- санитарное состояние буфет-раздаточной;
- качество поступающей готовой пищи;
- реализация пищи согласно срокам;
- соответствие рациона питания по утвержденному меню;
- организация приема пищи обучающимися;
- сопроводительная документация на поступающую пищу;
- ведение бракеражного журнала готовой продукции;
- ведение гигиенического журнала (для сотрудников);
- ведение журнала учета температурного режима холодильного оборудования;
- работа технологического оборудования, его исправность;
- чистота посуды, столовых приборов, целостность посуды:
- накопительная ведомость.

Буфет-раздаточная оснащена следующим оборудованием:

Наименование	Количество
Машина посудомоечная AOUA 50 MONO	1
Водонагреватель накопительный THERMEX	1
Кипятильник электрический	1
Облучатель рециркулятор бактерицидный	1
Питьевой фонтан	1

Проточный питьевой фильтр Гейзер	1
Эл. мармит для 1 блюд	1
Прилавок столовых приборов	1
Холодильник «Саратов 258»	1
Дозатор локтевой с антисептиком для обработки рук	1
Стол СТ обеденный светлое дерево	10
Табурет обеденный светлое дерево	50
Жалюзи	3
Стол производственный	5
Стеллаж производственный	1
Шкаф для посуды	2
Шкаф металлический для спецодежды	1
Зеркало	1

10.3. Первичная медико-санитарная помощь

В школе имеются лицензированные медицинский и процедурный кабинеты. В кабинетах используется медицинская мебель (шкафы, медицинские столики со стеклянным покрытием). Наружная и внутренняя поверхность шкафов гладкая и выполнена из материалов, устойчивых к воздействию моющих и дезинфицирующих средств. Поверхность сидений (стулья, кушетки) для учащихся изготовлены из материалов с низкой теплопроводностью. В процедурном и медицинском кабинетах установлены умывальники с подводкой горячей и холодной воды, оборудованные смесителями с локтевым управлением и дозаторами с жидким мылом, и раствором антисептика.

В процедурном кабинете имеется холодильник для хранения иммунобиологических препаратов, Установлены педальные ведра с крышкой для медицинских отходов «класса Б».

Процедурный и медицинский кабинеты оснащены бактерицидными облучателями для обеззараживания воздуха и поверхностей.

Для проведения текущей и генеральной уборок кабинеты оснащены специальным промаркированным уборочным инвентарем

Кабинеты оборудованы:

- аппарат диагностический для контроля физиологических параметров учащихся "Армис 1 шт.
 - весы медицинские напольные электронные 1 шт.
 - ингалятор "Бореал" 1 шт.
 - ростомер 1 шт.
 - светофонендоскоп 1 шт.
 - термометры медицинские электронные 8 шт.
 - плантограф 1 шт.
 - динамометр кистевой ДК-25 1 шт.
 - облучатель рециркулятор 3 шт.
 - холодильник 2 шт.
 - кушетка смотровая 2 шт.
 - шкаф для одежды 2 шт.
 - шкаф металлический 2 шт.
 - столик инструментальный 2 шт.
 - стол медицинский 2 шт.
 - фонендоскоп -1 шт. и т.д.

10.4. Технические средства обеспечения образовательного процесса, оборудование

Наименование	Количество (шт.)
Количество персональных компьютеров (указывается количество	Всего: 82, из них
всех имеющихся ПК, учитывая ноутбуки)	27 компьютера;
Beek ilmeloiiiiken iiik, y iliibibun iloyioykii)	55 ноутбуков.
Наличие кабинета информатики	1
Мобильный интерактивный компьютерный класс	1
Рабочих мест с ПК с рабочим местом учителя	13
Количество интерактивных досок в классах	14
Интерактивный стол для логопеда	1
Количество мультимедийных проекторов в классах	14
Наличие в учреждении сети Интернет (да, нет),	да
широкополостный интернет	Да
Тип подключения к сети Интернет: модем, выделенная линия	рипеленная пиния
Количество ПК, подключенных к сети Интернет	выделенная линия 82
Количество ПК в составе локальных сетей	82
Наличие в учреждении электронной почты (да, нет)	да
Наличие в учреждении собственного сайта в сети Интернет, соответствующего требованиям Закона РФ «Об образовании» (да,	да
нет)	
Дополнительное оборудование:	
Наличие аудио и видеотехники (указать наименование, количество):	
Телевизоры:	2
Телевизоры. Телевизор ЖК БиБиКей	$\begin{bmatrix} 2 \\ 1 \end{bmatrix}$
Телевизор жк вивикей Телевизор с функцией Smart TV Hyundai 75	1 1
Принтеры:	19
Принтеры. Принтер CANON MF3110	1
Принтер CANON MF4410	1 /
Принтер CANON MF4550D	1
Принтер HP Color LazerJet Pro M255dw	1
Принтер hp LazerJet P1102	1
Принтер HP Officejet 100 L411a	1
Принтер лазерный	6
Принтер Canon MF 4018	3
Принтер MF3228	1
Копировальные аппараты:	11
МФУ (многофункциональное устройство)	10
Сканер Fulitsu SkanShap S 1300i	1
Прочее оборудование:	37
Тележка-хранилище ноутбуков	1
Комплекс интерактивный с вычислительным блоком и	3
мобильным креплением Kingone GQ-ZH-75H	
Магнитолы ЭлДжи SB-74TBa	2
Плеер БиБиКей	1
Музыкальный центр SAMSUNG	1
Свето-музыкальная установка	1
Портативная аудиосистема Fiero	1
Камера Logitech HD Webcam	12
Видеокамера IP HiWatch DS-1205M/C	3
Видеокамера MATRIX MT	3
Камера видеонаблюдения Dahua	3

Диктофон Sony	3				
Микрофоны на ножке	3				
Спортивное оборудование:	185				
Стеллаж для хранения мячей	1				
Стол теннисный Olympic	1				
Бревно гимнастическое напольное	1				
Бадминтон (комплект)	6				
Гантель пластик 1,5 кг	7 пар				
Дартс	7				
Диск здоровья	2				
Канат для лазанья	1				
Коврик массажный	10				
Лыжи пластиковые	22				
Палки лыжные	15				
Крепление лыжное	11				
Ботинки лыжные	13				
Массажер для ног	5				
Маты гимнастические	4				
Мяч баскетбольный	5				
Мяч волейбольный	5				
Мяч гимнастический	19				
Мяч футбольный	5				
Мяч для метания	5				
Мяч силиконовый	10				
Набор для бадминтона	1				
Набор для настольного тенниса	2				
Обруч алюминиевый	4				
Обруч массажный	2				
Скамья гимнастическая	3				
Турник навесной	1				
Ролик гимнастический	4				
Шахматы	1				
Шашки с доской	10				
Стойка для прыжков в высоту	2				

10.5. Сведения об оборудованных учебных кабинетах

Кабинет	Перечень оборудования	Количество
Кабинет труда	Верстаки столярные с тисками	9 шт.
(технологии) для	Рабочее место учителя	1 шт.
мальчиков	Облучатель-рециркулятор	1 шт.
	Станок-фрезер	1 шт.
	Станок деревообрабатывающий	1 шт.
	Станок сверлильный Калибр СС 13/350	1 шт.
	Точило Интерскол Т-150/250	1 шт.
	Линейка стальная	12 шт.
	Доска классная	1 шт.
	Зеркало	1 шт.
	Часы	1 шт.
	Жалюзи	3 шт.
	Набор сверел по дереву	1 комп.
	Набор сверел по металлу	1 комп.
	Напильник квадратный	7 шт.

	Напильник плоский	19 шт.
	Напильник прехгранный	8 шт.
	Напильник круглый	7 шт.
	Напильник круглый	6 шт.
	Ножницы по металлу	6 шт.
	Ножовка	2 шт.
		4 IIIT.
	Ножовка по металлу	2 IIIT.
	Прибор для выжигания по дереву	3 IIIT.
	Рубанок	
	Рашпиль плоский 200 мм Стамеска	5 шт. 3 шт.
	Стамеска пластмассовая рукоятка	4 шт.
	Стамеска – долото металлический затыльник	8 шт.
	Стенд информационный	4 шт.
	Тумбочка НЖ-9750	2 шт.
	Шкаф металлический	1 шт.
	Угол металлический 300мм	4 шт.
	Угольник плоский 300*200	2 шт.
	Дрель ручная	1 шт.
Кабинет труда	Комплект ученической мебели + 2 стула	7 шт.
(технологии) для	Стол для раскроя	1 шт.
девочек	Швейная машина «Бразер Комфорт»	2 шт.
	Оверлог Джуки МО 664Д	1 шт.
	Гладильная доска Витессе VS1879	1 шт.
	Утюг Бош TDA2365	1 шт.
	Зеркало	1 шт.
	Часы	1 шт.
	Доска классная	1 шт.
	Облучатель-рециркулятор	1 шт.
	Шкаф-стенка	1 шт.
	Лекало	1 шт.
	Рабочее место учителя	1 шт.
	Манекен	1 шт.
	Ножницы закройные	1 шт.
Кабинет	Жалюзи вертикальные	3 шт.
керамики	Стенка «Кедр-3»	1 шт.
	Стенка «Универсал»	1 шт.
	Шкаф для книг	2 шт.
	Тумба	1 шт.
	Рабочее место учителя	1 шт.
	Стол ученический	6 шт.
	Стул ученический	10 шт.
	Стол однотумбовый	1 шт.
	Доска классная (магнитная)	1 шт.
	Зеркало	1 шт.
	Глина	
	Краска	
	Кисточки	

10.6. Условия, обеспечивающие безопасность образовательной среды

В целях обеспечения безопасности и антитеррористической защищенности обучающихся проведён комплекс мероприятий, направленных на повышение уровня безопасности образовательного учреждения:

- выполнение правовых актов и нормативно-технических документов по созданию здоровых и безопасных условий труда;
- усиление внимания к вопросам безопасности жизнедеятельности при изучении учебных предметов и занятий во внеурочное время;
 - изучение в рамках учебного плана школы предмета ОБРЗ в 8-9 классах;
 - организация обучения учащихся и сотрудников школы по ГО и ЧС, ПБ, ОТ;
- выпуск в школе инструкций, памяток, брошюр на тему: «Действия обучающихся и сотрудников при возникновении экстремальных и чрезвычайных ситуаций»;
 - соблюдение норм и правил СанПиН;
- проведение своевременных инструктажей по ОТ, ПБ, ГО и ЧС обучающихся и работников;
- проведение мероприятий с сотрудниками и обучающимися школы по вопросам антикоррупционной деятельности;
 - проведение специальной оценки условий труда;
 - организация круглосуточной охраны школьного здания;
 - проведение ежегодного мониторинга здоровья учащихся:
- организация взаимодействия педагогов и медицинских работников в интересах сохранения здоровья детей;
- приобретение дополнительных мобильных кнопок тревожной сигнализации, физическая охрана;
 - установка дополнительных камер видеонаблюдения;
- проведение уроков физической культуры с учётом медицинских групп здоровья учащихся;
- регулярное проведение месячников безопасности детей, ГО и ЧС, ПДД по профилактике ПАВ и др.

О специальных условиях охраны здоровья обучающихся

В соответствии со статьей 41 главы 4 Федерального закона от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ (в ред. от 28.06.2014) «Об образовании в Российской Федерации» ГБОУ СО «Школа города Лесного» создаёт условия, гарантирующие охрану и укрепление здоровья учащихся.

Основные направления охраны здоровья:

- оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;
- определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий и продолжительности каникул;
 - пропаганда и обучение навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда;
- организация и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровления учащихся, для занятия ими физической культурой и спортом;
- прохождение учащимися в соответствии с законодательством Российской Федерации периодических медицинских осмотров и диспансеризации;
- профилактика и запрещение курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств и психотропных веществ;
 - обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи.

Оказание первичной медико-санитарной помощи

Первичная медико-санитарная помощь учащимся оказывается в соответствии со статьёй 54 Федерального закона от 21 ноября 2011 г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и приказа Министерства здравоохранения Российской Федерации (Минздрав России) от 5 ноября 2013 г. № 822н «Об утверждении Порядка оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях». Организация охраны здоровья несовершеннолетних в период обучения и воспитания (за исключением оказания первичной медико-санитарной помощи, прохождения медицинских осмотров и диспансеризации) осуществляется школой. Оказание первичной медико-санитарной помощи обучающимся, проведение медицинских осмотров и диспансеризации осуществляется ФГБУЗ ЦМСЧ-91 ФМБА России на базе детской поликлиники.

11. Воспитательная работа

Воспитательная деятельность в Школе планируется и осуществляется в соответствии с приоритетами государственной политики в сфере воспитания, установленными в Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года (распоряжение Правительства Российской Федерации от 29 мая 2015 г. № 996-р). Приоритетной задачей Российской Федерации в сфере воспитания детей является развитие высоконравственной личности, разделяющей российские традиционные духовные ценности, обладающей актуальными знаниями и умениями, способной реализовать свой потенциал в условиях современного общества, готовой к мирному созиданию и защите Родины.

Задачи воспитания учащихся в школе:

- усвоение ими знаний, норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);
- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);
- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний и сформированных отношений в жизни, практической деятельности;
- достижение личностных результатов освоения адаптированных основных общеобразовательных программ (далее АООП) в соответствии с ФГОС НОО ОВЗ, ФГОС ООО, ФАОП НОО ОВЗ, ФАОП ООО. Личностные результаты освоения учащимися АООП включают осознание ими российской гражданской идентичности, сформированность у них ценностей самостоятельности и инициативы, готовность учащихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Значимыми воспитательными находками школы считаем:

- создание ситуации успеха для каждого учащегося;
- вовлечение учащихся в общественно-полезную деятельность, творческие дела;
- использование со-бытийного подхода как продуктивной технологии воспитательной работы с учащимися с OB3 в целях организации межклассного и межвозрастного взаимодействия учащихся, их познавательной и социальной активности;
- обеспечение стопроцентного охвата внеурочной деятельностью всех категорий учащихся за счет имеющегося профессионального ресурса педагогов школы с привлечением педагогов дополнительного образования.

Содержание воспитательной деятельности школы определяется Рабочей программой воспитания и Календарными планами воспитательной работы на уровне начального общего образования и основного общего образования.

Координируют воспитательную работу в школе заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР, педагог- организатор.

Основные мероприятия, проведенные в 2024 году

Дата размещения информации о мероприятии	Модуль РПВ. Название мероприятия.	Участники	Размещение информации
на сайте			
01.02	Модуль: «Основные школьные дела» Вахта памяти, посвященная Дню снятия блокады: - инсталяция «Окно блокады» - акция «Цветок памяти»	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
20.02	Модуль: «Основные школьные дела» Прогулка по Уралу «Шкатулка самоцветов»	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
28.02	Модуль «Школьный спортивный клуб» Спортивный праздник «Русский силомер»	учащиеся 5-9 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
01.03	Модуль «Школьный спортивный клуб» Спортивный праздник «Ворошиловский стрелок» (в рамках Декады гражданского и патриотического воспитания)	учащиеся 5-9 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
11.03	Модуль «Основные школьные дела» Фестиваль «Весенняя палитра»	учащиеся начальных классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
19.03	Модуль «Социальное партнерство» Праздник «Троян зимний» (в рамках фольклорной программы «А у нас в горенкепосиделки»)	учащиеся 7-8 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
19.03	Модуль «Основные школьные дела» Предметная неделя «Неделя русского языка»	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
27.03	Модуль «Школьный спортивный клуб» Праздник гимнастик «Зажигаем звезды»	учащиеся начальных классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
27.03	Модуль «Организация предметно- пространственной среды» Выставка студии «Яблочко»	учащиеся начальных классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
29.04	Модуль «Добровольчество и волонтерство» Акция ко Дню работников скорой медицинской помощи	учащиеся начальных классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
08.04	Модуль «Ключевые общешкольные дела» Неделя детской и юношеской книги	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
16.04	Модуль «Ключевые общешкольные дела» Фестиваль «Космос с нами!»	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common

22.04	Модуль «Добровольчество и волонтерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	волонтерство» Акция «Мы - эковолонтеры»	всех	
26.04	-	классов	470
26.04	Модули «Ключевые общешкольные дела», «Добровольчество и	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	дела», «Добровольчество и волонтерство»	всех	
	Экологическая декада	классов	
26.04	Модуль «Социальное партнерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Праздник «Овсень малый» (в	7-8 классов	
	рамках фольклорной		
	программы «А у нас в горенке-		
	посиделки»)		
28.04	Модуль «Добровольчество и волонтерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Акция «Они спасают наши	начальных	
	жизни»	классов	
28.04	Модуль «Ключевые общешкольные	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	дела»	7-8 классов	
	Акция «Диктант Победы»		
09.05	Модуль «Ключевые общешкольные	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	дела» Мероприятия, посвященные	всех	
	празднованию Дню Победы	классов	
	«Помним! Славим! Гордимся!»		
26.05	Модуль «Социальное партнерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Фестиваль «Мы все можем!»	всех	
		классов	
02.06	Модуль «Ключевые общешкольные	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	дела»	всех	
	«Успех года»	классов	
02.06	Модуль «Ключевые общешкольные	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	дела» День защиты детей	всех	
11.05	<u> </u>	классов	1
11.06	Модуль «Добровольчество и волонтерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	«Летний экоотряд»	всех	
14.06	1,6	классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
14.06	Модуль «Добровольчество и волонтерство»	учащиеся 6-7 классов	https:///oisy.uraischoor.ru/sveden/common
	Акция «Ромашка»	0-/ KJIACCUB	
10.07	Модуль «Добровольчество и	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	волонтерство»	всех	
	«Летний экоотряд»	классов	
16.08	Модуль «Добровольчество и	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	волонтерство» «Летний экоотряд»	всех	
	-	классов	(70)
02.09	Модуль «Основные школьные дела»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	День знаний	всех	
02.00	Marrier (Oay	классов	https://70love.upological.col.arg/accel.col.arg/
03.09	Модуль «Основные школьные дела» День солидарности в борьбе с	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	терроризмом Акция «Капля	всех	
	терроризмом Акция «капля жизни»	классов	
09.09	Модуль «Основные школьные дела»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
07.07	Мероприятия, посвященные	всех	
	международному Дню	классов	
	7.1	1010000	1

	грамотности «Грамоте учиться всегда пригодится!»		
10.09	Модуль «Школьный спортивный клуб» Школьный турслет	учащиеся всех	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
23.09	Модуль «Формирование здорового образа жизни» Кросс наций - 2024	классов учащиеся всех	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
05.10	Модуль «Основные школьные дела» Мероприятия, посвященные Дню учителя «Спасибо вам,	классов учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
20.10	учителя!» Модуль «Основные школьные дела» День чтения книги	учащиеся всех	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
22.10	Модуль «Школьный спортивный клуб» Соревнования по дартсу	классов учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
28.10	Модуль «Социальное партнерство» «Разговор у абажура» (в рамках реализации программы по возрождению русских традиций клуба Славинка)	учащиеся 8-9 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
02.11	Модуль «Социальное партнерство» «Матрешка на нашем окошке» (в рамках реализации программы по возрождению русских традиций клуба Славинка)	учащиеся 8-9 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
22.11	Модуль «Школьный спортивный клуб» Футбольная карусель	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
22.11	Модуль «Основные школьные дела» День словарей и энциклопедий	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
23.11	Модуль «Организация предметно- пространственной среды» Выставка «Как прекрасен этот мир!»	учащиеся начальных классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
24.11	Модуль «Основные школьные дела» День матери	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
25.11	Модуль «Социальное партнерство» Сказочное мероприятие «Дед Мороз в моей семье» (в рамках фольклорной программы «А у нас в горенке-посиделки»)	учащиеся 8-9 классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
03.12	Модуль «Основные школьные дела» День математика	учащиеся всех классов	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
05.12	Модуль «Профориентация» «Час профориентации»	учащиеся 6 класса	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
06.12	Модуль «Школьный спортивный	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common

	клуб»	всех	
	Спортивные надежды Лесного	классов	
07.12	Модуль «Добровольчество и	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	волонтерство»	всех	
	День волонтера	классов	
12.12	Модуль «Основные школьные дела»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	День информатики	всех	
		классов	
12.12	Модуль «Добровольчество и	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	волонтерство»	всех	
	Акция «Пришей удачу!»	классов	
12.12	Модуль «Основные школьные дела»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Акция «Мы против	всех	
	коррупции!»	классов	
16.12	Модуль «Школьный спортивный	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	клуб»	всех	
	Футбольный гурман	классов	
17.12	Модуль «Школьный спортивный	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	клуб»	всех	
	Конкурс «ГТО всей семьей»	классов	
18.12	Модуль «Социальное партнерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	«Когда мы вместе!» (в рамках	8-9	
	реализации программы по	классов	
	возрождению русских традиций		
20.12	клуба Славинка)		1.44 - 1/701 1 - 1 1 1 1 1 1
20.12	Модуль «Школьный спортивный клуб»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Соревнование «Шашки –	всех	
	лучшая игра»	классов	
31.12	Модуль «Социальное партнерство»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
31.12	«Посиделки в кругу семьи» (в	8-9	
	рамках реализации программы	классов	
	по возрождению русских	10100000	
	традиций клуба Славинка)		
31.12	Модуль «Основные школьные дела»	учащиеся	https://70lsy.uralschool.ru/sveden/common
	Фестиваль «Новогоднее	всех	
	настроение»	классов	

11.2 Социальная служба

Координирует работу заместитель директора по УВР, социальный педагог, ответственный за организацию воспитательной профилактической работы по обеспечению безопасности учащихся ОУ. Действует Совет профилактики.

Основной целью деятельности социального педагога является:

- работа с обучающимися, попавшими и попадающими в трудную жизненную ситуацию;
- изучение совместно с педагогом психологом, А.В. Уржумцевым отношений, интересов, характера, познавательных особенностей, семейных условий, социосемейных взаимоотношений и внешкольного общения обучающегося;
 - стимулирование и организация участия обучающихся в школьных мероприятиях;
 - непосредственное общение с обучающимися;
- помощь обучающимся в преодолении учебных трудностей, проблем в учебной деятельности;

- координация информационных интересов обучающегося;
- выявление причин понижения мотивации в обучении.

Задачи социального педагога школы:

- психолого-педагогическая помощь учащимся;
- оказание помощи родителям в решении вопросов воспитания;
- защита прав и законных интересов несовершеннолетних;
- привлечение к решению проблем воспитания семьи общественных и государственных социальных служб;
- помощь учителям, родителям в овладении психолого-педагогическими методами воздействия на личность ребенка, основанных на принципах индивидуального подхода.

Основными направлениями работы социального педагога школы являются:

- профилактика правонарушений, безнадзорности, бродяжничества среди обучающихся;
- профилактика наркомании, негативных привычек;
- работа с педагогическими кадрами по организации социальной защиты несовершеннолетних;
- профилактическая работа с родителями, ранняя профилактика семейного неблагополучия, жестокого обращения с детьми;
- организация совместной работы с ТКДНиЗП, ОПДН ОМВД России, УСП и органами опеки и попечительства.

В целях реализации, поставленных школой и обществом задач, социальным педагогом в рамках вышеуказанных направлений применяются различные формы и методы работы, такие как групповые и индивидуальные беседы и консультации с родительской общественностью и обучающимися. Организация социальной помощи несовершеннолетним, рейды по семьям, педагогического требующими особого внимания, заседания Совета профилактики, просветительская работа среди учащихся и родителей посредством оформления наглядности. Приглашения специалистов различных ведомств, составление и анализ картотеки на обучающихся, состоящих на внутришкольном учёте и учёте в ОПДН, ежедневный контроль за их посещаемостью и успеваемостью. Осуществляется сбор информации о занятости обучающихся, состоящих на разных формах учета и ее анализ, и др.

Основные формы деятельности социального педагога:

- индивидуальная работа с обучающимися;
- организация коллективной деятельности и общения;
- организация воспитывающей среды;
- координация действий по помощи в развитии личности обучающегося;
- взаимодействие с администрацией учреждения, педагогом-психологом, педагогическим сообществом, родителями (законными представителями).

Социальная карта учащихся за 2024 год

	Начало	года	Конец г	ода
	Количество	%	Количество	%
Всего уч-ся	138	100%	132	100%
Опекаемые дети	14	10.1%	9	6.8%
Малообеспеченные семьи	26	18.8%	22	16.6%
Семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации	12	8.7%	7	5.3%
Многодетные семьи	37	26.8%	41	31%

Неполные семьи	56	40.6%	53	40.1%
ВШУ	13	9.4%	15	11.3%
ОПДН	11	8 %	8	6%
ТКДНиЗП	5	4%	3	2.3%
Дети мигрантов(ДНР,ЛНР)	0	0%	0	0%
Инвалиды	12	8.7%	15	11.4%
Занятость в доп.образовании	116	84%	112	84.8%

Социально-педагогическая служба

Посещение семей	Количество посещений
Семьи, состоящие на учете	98
Опекаемые	9
По запросу классных руководителей	18
Месячник «Неблагополучная семья»	-

С января по декабрь 2024 года социальным педагогом была посещена на дому с составлением акта обследования жилищно - бытовых условий 34 семьи.

Мониторинг занятости детей «Группы риска»

Учащиеся	Кол-во	% (от кол-ва по списку)
Опекаемые	7(14)	50
Состоящие на учете	4(15)	26.6
Трудная жизненная ситуация	3(7)	42.8

Просветительская деятельность

Просветительская деятельность в 2024 году строилась на проведении правовых бесед для обучающихся, правовых бесед для родителей (законных представителей), участии в проведении классных часов на правовые темы, участии в проведении родительских собраний, формировании у подростков навыков ЗОЖ.

Проводились индивидуальные беседы с родителями (законными представителями), где неоднократно разъяснялись их права и обязанности по содержанию, обучению и воспитанию подростков, давались рекомендации: о режиме дня, как правильно выполнять домашнее задание, как поощрять подростка в семье, как разрешить конфликт с собственным ребенком, чем занять подростка после занятий в ОУ.

Тематика правовых бесед с родителями (законными представителями):

- «Организация учебно-воспитательного процесса»
- «У безопасности каникул не бывает»
- «Жестокое обращение с детьми»
- «Алкоголь-зло»
- «Вредные привычки электронки, вейпы, снюсы»
- «Девиантное поведение. Причины»
- «Легкие» деньги-как предупредить. Заработок в Интернете курьерство»
- «Профилактика экстремизма и терроризма»
- «Цифровые мошенники»

Обучающиеся, имеющие проблемы с учебой, посещаемостью, поведением приглашаются на Совет профилактики вместе с родителями (законными представителями). За 2024 год состоялось **5 заседаний** Совета профилактики.

Также проводится индивидуальная работа с обучающимися «группы риска» в форме индивидуальных профилактических бесед и консультаций.

Защита прав обучающихся

Ежемесячно в школе проводятся беседы с классными руководителями о фактах выявления жестокого обращения с детьми. Большую роль в выявлении фактов жестокого обращения с детьми играет их информирование о том, куда и к кому следует обращаться за помощью в таких случаях. Для этого с детьми проводятся беседы, в школе постоянно обновляется стендовая информация (размещены телефоны доверия по жестокому обращению с детьми, региональной службы помощи детям). За последние несколько лет по факту жестокого обращения в отношении несовершеннолетних выявлено не было.

Причинами совершенных правонарушений обучающимися часто является то, что родители не контролируют поведение, не интересуются успеваемостью своих детей, режимом дня, вследствие чего не имеют авторитета и должного влияния на своих детей.

В последнее время ослаблена ответственность родителей за воспитание и обучение своих детей. Снижение воспитательного потенциала семьи, отсутствие положительных семейных традиций, занятость родителей, алкоголизм, все это приводит к отсутствию контроля за детьми.

Летняя	занятость	2024 год	(по	классам))

период	Нача	льное зн	вено (46	буч.)		5-7 классы (60уч.)				8-9 классы			
										(32уч.)			
	1a	2a	3a	4a	5a	6a	6б	7a	7б	8a	9a	9б	итого
	33%-	17%-	46%-	11%	20%-	46%-	46%-	42%-	25%	46%	20	89%	36% -
июнь	67%	83%	54%	-	80%	54%	54%	58%	-	-	%-	-	64%
				89%					75%	54%	80	11%	
									. 0 70		%	2270	
	33%-	67%-	38%-	67%	50%-	33%-	82%-	57%-	33%	46%	40	33%	48% -
июль	67%	33%	62%	-	50%	67%	18%	43%	-	-	%-	-	52%
				33%					67%	54%	60	67%	
									- 70		%	0 1 70	
	50%-	58%-	69%-	33%	50%-	25%-	36%-	14%-	0%-	30%	40	33%	36% -
август	50%	42%	31%	-	50%	75%	64%	86%	100	-	%-	-	64%
				67%					%	70%	60	67%	
									, 0		%	2.70	

Вывод:

Летняя занятость – средняя 40 %

- городской лагерь (в т.ч спортивный) 29 детей
- ГАУ «СРЦН г. Лесного» 12 детей
- «Солнышко» 8 детей
- трудоустроены (официально) 8 детей
- выезжали в другие города 18 детей

Лучшая летняя организация детей – начальное звено – 3а и основное звено – 5а, 7а, 8а.

11.3 Работа по профилактике правонарушений и преступлений

В связи с увеличением случаев отклоняющегося поведения среди несовершеннолетних школьников разных возрастов, остро встает вопрос о необходимости организации профилактической работы с детьми, демонстрирующими девиации. Под девиантным поведением понимается поведение, нарушающее установленные социальные нормы.

Процесс коррекции и предотвращения правонарушений разрабатывается и осуществляется на основе федеральных, региональных и муниципальных нормативных документов, а также

внутренних актов, определяющих порядок профилактики асоциального поведения у детей, находящихся в группе риска.

Первостепенной задачей воспитательной работы в нашей школе является работа с учениками, состоящими на различных видах учета (внутришкольный учет, подразделение по делам несовершеннолетних, комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав). Эта работа велась по шести ключевым направлениям.

Социальная диагностика. Это выявление многодетных семей, семьи, дети, находящиеся под опекой, подростки с отклоняющимся поведением и учащихся «группы риска».

Воспитательная деятельность. В работе с учащимися в течение года осуществлялся контроль внеурочной деятельности несовершеннолетних, т. к. чаще всего именно отсутствие четкого контроля со стороны родителей является причиной неуспеваемости, плохого поведения учащихся, провоцирует их на совершение противоправных действий.

Коррекционная работа. Основная задача — привлечь внимание родителей к занятиям учащихся «группы риска», стимулировать их интерес к школьной жизни, сделать их участниками различных мероприятий. Проводились групповые занятия и индивидуальные консультации с ребятами «группы риска» и имеющими проблемы в адаптации. Совместное участие в консилиумах с ГАУ СРЦН.

Просветительская работа. Проводились профилактические беседы, лекции, встречи с инспекторами ОПДН, ГИБДД, ПБ. В просветительской работе акцент делался на профилактику правонарушений, ЗОЖ, бродяжничество, наркоманию, безнадзорность среди учащихся, состоящих на учете и в норме.

Работа с учащимися. Выявлялись несовершеннолетние, совершившие правонарушение или склонные к противоправным действиям. Проводилась профилактическая работа с ребятами «группы риска» и норма. (Месячник профилактики правонарушений, наркомании, табакокурения и пропаганды ЗОЖ).

Работа с педагогическим коллективом. Проводилась работа с классными руководителями по совместному выявлению причин, возникающих у ребенка, проблем с поведением.

В нынешней ситуации вопрос обеспечения безопасности и защиты от террористических угроз сохраняет свою значимость. В течение года с учениками, относящимися к «группе риска», осуществлялась деятельность, направленная на повышение «противопожарной безопасности». Организовывались обсуждения на темы: «Подозрительный предмет», «Оставленный пакет» и индивидуальная безопасность школьника. Производилось обновление, расширение и распространение инструкций по противопожарной безопасности.

В процессе работы с учениками в целях предотвращения нарушений закона применялись разнообразные методы профилактического воздействия: коллективные и индивидуальные беседы профилактического характера с привлечением руководства школы, социального педагога, классных руководителей и медицинского работника.

Профилактические обсуждения на темы «Юридическая ответственность школьника», о здоровом образе жизни, личной безопасности, занятия по выработке ответственного поведения, предупреждению наркотической зависимости, практикум под названием «Здоровье — это ценно» организовывались совместно с классными руководителями и педагогом-психологом.

Библиотечные часы включали беседу: «От пагубных пристрастий к здоровому образу жизни», ознакомление с литературой по профилактике вредных привычек, интерактивную игру «Территория вредных привычек». Библиотекарем была организована книжная экспозиция: «Энциклопедия здоровья» – предупреждение вредных привычек.

Проводились беседы с учащимися на темы: «Нормы поведения в общественных местах», «Рассуждаем о вредных привычках», «Права ребенка в семье», «Ответственность несовершеннолетних за совершение противоправных действий и преступлений», «Правила поведения во время каникул», «Пиротехнические изделия: польза или вред?».

Индивидуальные занятия с участием специалистов: коррекция девиантного и делинквентного поведения учащихся, коррекция агрессивности, коррекция психических отклонений.

Также использовали традиционные методы воспитания: убеждение, разъяснение, совет, рекомендации, опирались на положительный пример одноклассников, взрослых.

В течение года в тесном сотрудничестве взаимодействовала с разными ведомствами:

- ГАУ СРЦН
- ОПДН сверка учащихся, совершивших правонарушение.
- УСП
- ТКДНиЗП
- Собирали информацию для инспекторов ОПДН.

В ГБОУ СО «Школа города Лесного» профилактика правонарушений среди учащихся осуществляется в соответствии с утвержденным планом. Для снижения уровня безнадзорности и преступности среди несовершеннолетних, популяризации здорового образа жизни и воспитания законопослушного поведения школьников, в учреждении проводились мероприятия по выявлению детей из социально уязвимых категорий, неблагополучных семей, подростков, нуждающихся в особом внимании, и родителей, не выполняющих свои обязанности по воспитанию.

В течение всего учебного года непрерывно велась работа по повышению профессионального уровня социального педагога. В частности, пройдены курсы повышения квалификации в столичном учебном центре по теме «Способы психокоррекции и профилактики в реалиях современного мира». Участие в онлайн-марафоне «Мое будущее», организованном АНО Центром методической поддержки наставничества, а также посетила семинар, посвященный особенностям суицидального поведения среди детей и подростков.

11.4 Работа по здоровьесбережению

Проводится в соответствии Планом работы ОУ на год.

11.4.1 Организация мероприятий по профилактике детской безопасности за 2024 год – организация мероприятий по профилактике детской безопасности

- 1. День солидарности в борьбе с терроризмом (беседы, конкурсы плакатов «Мы за мир!», просмотр видеоматериалов) 3 сентября.
- 2. Месячник безопасности: (неделя ПДД, неделя пожарной безопасности, информационная безопасность, антитеррористическая безопасность: классные часы, беседы, конкурс рисунков и плакатов, просмотр видеоматериалов, день профилактики участие в олимпиаде на «Учи.ру») сентябрь.
- 3. День гражданской обороны МЧС РФ (интерактивная выставка СИЗ, открытые уроки, раздача памяток и подарков с символикой праздника, конкурс рисунков, просмотр видео «Что такое гражданское оборона?», встреча с инспектором МЧС, отработка практических навыков)—4 октября.
- 4. Месячник профилактики правонарушений, наркомании, алкоголизма, табакокурения и пропаганды здорового образа жизни (классные часы, беседы, конкурс рисунков и плакатов, просмотр видеоматериалов, день профилактики) октябрь.
- 5. Всероссийский урок безопасности школьников в сети Интернет (классные и клубные часы, участие в олимпиаде на «Учи.ру») 30 октября.
 - 6. Всемирный день отказа от курения (акция «Нет курению») 16 ноября.
- 7. Всемирный день ГО (интерактивные игры, викторины, беседы, соревнования, конкурс рисунков и др.) -1 марта.
 - 8. Всемирный День здоровья (игры, викторины) апрель.
- 9. День защиты детей (соревнования по ГО и ЧС, встречи с инспектором МЧС, ГАИ, посещение музея ГАИ, экскурсия в пожарную часть показательные выступления) 30 апреля.

- 10. Декада по профилактике детского дорожно-транспортного травматизма (Викторины, беседы, экскурсии, игра с инспектором ГАИ «Безопасное колесо») май.
- 11. Инструктажи перед каникулами (осенние, зимние, весенние, летние) октябрь, декабрь, март, май.
 - 12. Информминутки по безопасности. В течение года.
 - 13. Информирование родителей через мессенджеры, сайт ОУ. В течение года.
 - 14. Уроки ОБЖ 5-9 класс. В течение года.
 - 15. Выполнение плана профилактики ДДТТ. В течение года.
- 16. Совместная работа с представителями ГАИ, МЧС (встречи, беседы, игры, конкурсы). В течение года.
 - 17. Оформление информационных стендов в фойе школы и на 2 этаже.

11.4.2 Организация деятельности по пропаганде ЗОЖ

Класс	Тематика уроков ОБЖ	Беседы.
		Классные часы
	За что «отвечают» системы органов. Как укреплять нервную	1. «Гигиена»
5	систему. Как можно тренировать сердце. Упражняем дыхательную систему. Питаемся правильно. Здоровье органов чувств.	2. Памятка «Моем руки
	Здоровый образ жизни. Чистота – залог здоровья. Движение	правильно».
6	— это жизнь. Закаливание. Подросток и компьютер. Осанка Подготовка к прогулке. Как вести себя на игровой площадке. Зимние игры и безопасность. Первая помощь при переломах и вывихах. Правила поведения с животными на игровой площадке. Поиск подростками «приключений»: оправдан ли риск. Общие правила поведения во время прогулок на природе. Опасные встречи (звери, насекомые, змеи). Первая	3. Оформление классных стендов «Профилактика гриппа» 4. Урок здоровья
	помощь при укусе насекомого, змеи, диких животных. Правила поведения на водоёмах. Первая помощь при судорогах, солнечном ударе, утоплении. Правила безопасного поведения на льду. Первая помощь, провалившимся под лед.	5. Кл. час «Меры профилактики кишечных инфекций»
7	Что такое здоровье? Физическое здоровье человека. Закаливание. Гигиена. Правильное питание. Режим питания. Проблемы экологии питания. Диета. Показатели психического здоровья. Влияние городской экологии на здоровье. Социальное здоровье человека. Репродуктивное здоровье подростка. Чистота - залог здоровья.	6. Всемирный день здоровья 7. Единый день профилактики
8	Ядовитые растения Съедобные и несъедобные грибы. Укусы животных, насекомых. Экстрим на воде: подвергание здоровья опасности. Опасные ситуации на воде летом. Первая помощь при утоплении. Опасные ситуации на воде зимой. Первая помощь, провалившимся под лед. ЧС на дорогах. Причины и последствия дорожнотранспортных происшествий, поведение их участников. Опасные игры на дорогах. Первая помощь пострадавшим в ДТП.	
9	Почему подростки курят? Курение и его влияние на организм человека. Алкоголь и его влияние на организм человека. Отравление алкоголем. ПП при отравлении. Наркотики и их влияние на организм человека. Токсикомания и ее влияние на организм человека	

11.4.3 Пожарная безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе, антитеррористическая защищённость

Организация обучения, проведение инструктажей персонала по вопросам обеспечения пожарной безопасности, противодействия терроризму	2 раза в год	Август	Инструктажи проводятся со всеми вновь принятыми работниками
Проведение мероприятий, приуроченных ко Дню солидарности в борьбе с терроризмом	Сентябрь		 Уроки ОБЖ Беседа «Памяти Беслана» Оформление сменных стендов в фойе школы Конкурс рисунков «Мы за мир» Все отчёты представлены в Министерство общего и профессионального образования Свердловской области в соответствии с запросом.
Организация и проведение в образовательных организациях мероприятий с привлечением сотрудников правоохранительных органов и представителей общественных организаций, направленных на предупреждение распространения террористических идей среди молодежи; направление отчета о проведении мероприятий	Сентябрь (месячник безопасности) Октябрь, ноябрь (единый день профилактики)	мероприятия с представителя ми: - ОПДН; - МЧС; - ГИБДД; - РЦ «Чайка»	Инструктажи, беседы, общешкольное родительское собрание
Обучение постоянного состава сотрудников по вопросам ГО			КШТ «Действия сотрудников по сигналу «Внимание всем! Воздушная тревога!» КШТ «Действия сотрудников при захвате в заложники»

Анализ состояния	В течение года	Проведение	Внеклассные мероприятия
травматизма детей		внеклассной	1.Тематические классные и клубные
и подростков во		работы	часы
время			2.Инструктивные занятия по проблеме
образовательного			безопасности на дорогах с
процесса и			привлечением инспектора ГАИ (в
проведения			конце четверти).
внеклассных			4.Преподавание основ безопасного
мероприятий в			поведения на улицах и дорогах в
образовательных			рамках учебных дисциплин
организациях			5.Общешкольное родительское
			собрание по комплексной
			безопасности
			6. Выдача памяток, буклетов для
			родителей

Антитеррористическая защищенность:

- 1. Оформление информационных наглядных материалов стенда антиэкстремистской направленности: «Мир без насилия», профилактика терроризма: «Действия в случае теракта», «Если ты оказался в заложниках», «Действия при обнаружении посторонних подозрительных предметов» и др.
- 2. Уроки памяти в День солидарности в борьбе с терроризмом «Чёрный сентябрь наша вечная боль», «Памяти Беслана посвящается», «Терроризм угроза, которая касается каждого», «Будущее без терроризма, терроризм без будущего» и др.
 - 3. Уроки ОБЖ в 5-9 классах на тему терроризма и экстремизма
- 4. Тренировочные занятия по отработке навыков поведения при захвате в заложники с учащимися и сотрудниками ОУ
- 5. Личные беседы с учащимися по поводу выявления экстремистских наклонностей, агрессивности, воспитания толерантного поведения.
- 6. В рамках Месячника безопасности: «Опасность террористических группировок», «Особенности терроризма в современных условиях», «Интернет и антитеррор».
- 7. Информирование педагогов о Действиях при получении угрозы взрыва, обнаружении взрывных устройств, захвате террористами.
- 8. Раздача памяток: «Алгоритм действий при обнаружении подозрительных лиц и предметов» по классам для детей и педагогов, «Что делать, если ты услышал стрельбу?», «Правила поведения при ЧС в школе»
- 9. Отслеживание социальных сетей на предмет незаконных контентов, пропаганды экстремистских взглядов.
 - 10. Мониторинг изучения интересов и потребностей учащихся:
 - изучение национального состава класса, его особенностей;
- диагностическая работа (социологический опрос) с целью изучения психологических особенностей личности учащихся и выявление уровня толерантности;
- выявление проблемных детей склонных к непосещению занятий, уклонению от учебы, допускающих прогулы, грубость с педагогами и сверстниками, недисциплинированность, склонных к участию в неформальных молодежных группировках;
- выявление учащихся, склонных к совершению правонарушений, преступлений, и детей, находящихся без контроля родителей во второй половине дня;
 - ведётся мониторинг учащихся группы риска.
- 11. Индивидуальные беседы с детьми, стоящими на всех видах профилактического учёта.
 - 12. Посещение неблагополучных семей, беседы
 - 13. Конкурс детского рисунка на тему: «Мы за мир!» «Спорт против террора!»

- 14. В рамках проведения Всероссийского и Всемирного дня ГО проводится ряд мероприятий по антитеррору совместно с администрацией ГО «Город Лесной».
 - 15. Классный час на тему «Конституция основной закон государства».
- 16. Беседа «Ответственность несовершеннолетних за участие в несанкционированных акциях и беспорядках».
- 17. Уроки правовых знаний, направленные на привитие правовой грамотности, чувства гражданственности и ответственности.
- 18. Профилактика экстремизма. Встреча с инспектором ПДН, с участковым. Беседа «Ответственность несовершеннолетних граждан за разжигание национальной, расовой или религиозной вражды».
 - 19. Спортивные состязания в Дни здоровья и ДЗД «Спорт против терроризма».
- 20. Работа с родителями. Поднимались следующие вопросы: «Как научить ребенка заботиться о своей безопасности», «Профилактика экстремизма в детской среде», «Современные молодежные течения и увлечения», «Терроризм и его проявления», «Ответственность родителей за участие детей в экстремистской деятельности», «Формирование толерантного сознания у подростков, профилактика предупреждения фактов националистического и религиозного экстремизма, пропаганда культуры толерантности в семье».
 - 21. Эвакуация в случае ЧС с представителями МЧС (2 раза в год).
 - 22. Учеба по ГО и ЧС среди сотрудников ОУ, объектовые КШТ, зачёт.

11.5 Профориентационная работа

Цель: обеспечить благоприятную среду (оказание психологической, педагогической и информационной помощи учащимся) для подготовки каждого выпускника к осознанному выбору будущей профессии, учитывая его личные стремления, таланты, уникальные черты характера, а также принимая во внимание текущую ситуацию на рынке труда в регионе и городе.

Задачи:

- 1. Внедрение комплекса мер по профессиональной ориентации школьников посредством учебных занятий и факультативных мероприятий.
- 2. Развитие у школьников заинтересованности в трудовой деятельности и позитивного отношения к ней.
- 3. Оказание учащимся услуг профессионального консультирования, включая проведение диагностических тестов и мероприятий.
- 4. Ознакомление школьников с актуальными и перспективными профессиями, с ситуацией, сложившейся на региональном рынке труда.
- 5. Расширение знаний учащихся об экономике страны, структуре производства, ключевых профессиях и специальностях.
- 6. Установление партнерских связей с местными предприятиями, учреждениями профессионального образования и центром занятости населения.

Ожидаемый результат:

По окончании основной школы ученики должны уметь самостоятельно и обдуманно выбирать дальнейший образовательный и профессиональный путь.

Ключевые направления проформентационной деятельности включают в себя:

- Предоставление информации о профессиях;
- Формирование ценностного отношения к труду;
- Оказание консультационной помощи в выборе профессии.

Проводимые мероприятия:

№ п/п	Время проведения	Класс	Название мероприятия	Ответственные	Ссылка на материал
	Каждый	1 – 9	«Разговоры о важном»	Классные	https://разговорыоважном.рф/
1.	понедельни			руководители	
	К			1 – 9 классов	

2.	Каждый четверг	6 – 9	Курс занятий «Россия – мои горизонты». Программа	Классные руководители 6 – 9 классов	https://bvbinfo.ru/profminim um
			внеурочной деятельности Профминимума. В рамках занятий		
			проходят профориентационные уроки		
3.	8 февраля	8A,	Экскурсия в	Классные	
	2024 г.	9A,	городской музей	руководители	
		9Б	«Сделано в СССР»	8 – 9 классов	
			(33 чел.)		
4.	8 февраля	8A	Участие в	Дружинин	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		отборочном туре	C.A.	<u>WS-</u>
			Свердловской		svc/item?id=610044⟨=r
			области чемпионата		u&type=news&site_type=sc
			профессионального мастерства для людей		hool
			с ограниченными		
			возможностями		
			здоровья		
			«Абилимпикс - 2024»		
			по компетенции		
			«Столярное дело» (1		
			чел.)		
5.	15 февраля	5 – 9	Экскурсия на	Кашина И.В.,	
	2024 г.		Нижнетуринский	Бесхмельницы	
	15 1	1 0	Хлебозавод (23 чел.)	на О.Б.	
6.	15 февраля 2024 г.	1 – 9	Педлекторий на тему профориентации	Классные	
7.	27 февраля	9A,	Фестиваль	руководители Короткова	https://70lsy.uralschool.ru/ne
/ .	2024 г.	9Б	«Ворошиловский	К.А.	WS-
	202111	72	стрелок» (5 чел.)	10.71	svc/item?id=594904⟨=r
			1 (-)		u&type=news&site_type=sc
					hool
8.	29 февраля	9A,	Отделение ДОСААФ	Жалеева И.С.,	
	2024 г.	9Б	г. Лесной. Посещение	Полякова Г.В.	
			музея «Застава» (13		
	11 15	7 0	чел.)	A F	https://70loss.ss-11111
9.	11 - 15	7 – 9	«Цифровой ликбез от	Абакумова К.В.	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	марта 2024		Лаборатории Касперского». Беседа	K.D.	ws- svc/item?id=612721⟨=r
	Γ.		о профессиях сферы		u&type=news&site_type=sc
			кибербезопасности		hool
			(46 чел.)		
10.	19 марта	1 – 9	Конкурс "Лучший	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		каллиграф" в рамках	руководители,	<u>ws-</u>
			недели русского	учителя	svc/item?id=610038⟨=r
			языка	русского языка	<u>u&type=news&site_type=sc</u>
				и литературы	<u>hool</u>

11.	27 марта	1-4	Праздник гимнастики	Учителя по	https://70lsy.uralschool.ru/ne
11.	2024 г.	' '	"Зажигаем звёзды".	физической	WS-
	20211.		зажи асм звезды .	культуре,	svc/item?id=619627⟨=r
				классные	u&type=news&site_type=sc
				руководители,	hool
				воспитатели	1001
				ГПД	
12.	08 апреля	1 – 4	Повествование о	Педагог-	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		литераторах во время	библиотекарь,	WS-
			проведения недели	классные	svc/item?id=632054⟨=r
			детской литературы	руководители	u&type=news&site_type=sc
					hool
13.	11 апреля	7Б,	Участие в	Завьялова	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.	9Б	отборочном туре	M.H.	<u>WS-</u>
			Свердловской		svc/item?id=643025⟨=r
			области чемпионата		u&type=news&site_type=sc
			профессионального		<u>hool</u>
			мастерства для людей		
			с ограниченными		
			возможностями		
			здоровья		
			«Абилимпикс - 2024»		
			по компетенции		
			«Исполнительское		
			мастерство (вокал)»		
			(1 чел.)		
14.	11 апреля		Участие в	Кашина И.В.	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		отборочном туре		<u>WS-</u>
			Свердловской		svc/item?id=643025⟨=r
			области чемпионата		u&type=news&site_type=sc
			профессионального		hool
			мастерства для людей		
			с ограниченными		
			возможностями		
			возможностями здоровья		
			возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024»		
			возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции		
			возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком»		
15.	12 апреля	1 – 4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.)	Педагог-	https://70lsv.uralschool.ru/ne
15.	12 апреля 2024 г.	1-4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами».	Педагог- библиотекарь,	https://70lsy.uralschool.ru/news-
15.		1 – 4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События,	Педагог- библиотекарь, классные	<u>ws-</u>
15.		1 – 4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню	библиотекарь, классные	ws- svc/item?id=640060⟨=r
15.		1 – 4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики,	библиотекарь,	<u>ws-</u>
15.		1-4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню	библиотекарь, классные	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc
15.		1 – 4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о	библиотекарь, классные	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc
	2024 г.		возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о российских покорителях космоса	библиотекарь, классные руководители	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc hool
15.	2024 г. 15 – 24	1-4	возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о российских покорителях космоса «Мы —	библиотекарь, классные руководители Классные	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site type=sc hool https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г. 15 – 24 апреля		возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о российских покорителях космоса	библиотекарь, классные руководители Классные руководители,	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc hool https://70lsy.uralschool.ru/ne ws-
	2024 г. 15 – 24		возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о российских покорителях космоса «Мы —	библиотекарь, классные руководители Классные руководители, воспитатели	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc hool https://70lsy.uralschool.ru/ne ws- svc/item?id=645538⟨=r
	2024 г. 15 – 24 апреля		возможностями здоровья «Абилимпикс - 2024» по компетенции «Вязание крючком» (1 чел.) «Космос с нами». События, приуроченные к Дню космонавтики, дискуссия о российских покорителях космоса «Мы —	библиотекарь, классные руководители Классные руководители,	ws- svc/item?id=640060⟨=r u&type=news&site_type=sc hool https://70lsy.uralschool.ru/ne ws-

17.	15 – 24	1 – 9	Десятидневный	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	апреля		экологический	руководители,	WS-
	2024 г.		марафон –	воспитатели	svc/item?id=652609⟨=r
			«ЭкологиЯ»,	ГПД, учителя	u&type=news&site_type=sc
			повествование о		<u>hool</u>
			защитниках		
			окружающей среды.		
			1		
18.	28 апреля	1 – 9	«Они спасают наши	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		жизни».	руководители,	WS-
			Тематическая неделя,	воспитатели	svc/item?id=654415⟨=r
			посвященная Дню	ГПД, учителя	u&type=news&site_type=sc
			защиты		<u>hool</u>
			детей, празднованию		
			Дню пожарной		
			охраны и Дню		
			работников		
			медицинской		
			помощи.		
19.	28 апреля	1 - 9	Экскурсия в	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		пожарную часть №2,	руководители,	WS-
			знакомство детей с	воспитатели	svc/item?id=654415⟨=r
			пожарной техникой и	ГПД, учителя	u&type=news&site_type=sc
			условиями несения		<u>hool</u>
			караульной службы		
			пожарных		
20.	1 – 10 мая	1 – 9	«ПОМНИМ!	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
20.	2024 г.	1 /	СЛАВИМ!	руководители,	WS-
			ГОРДИМСЯ!» Серия	воспитатели	svc/item?id=663636⟨=r
			встреч и обсуждений,	ГПД, учителя	u&type=news&site_type=sc
			посвященных героям	, , , ,	hool
			Великой		
			Отечественной		
			войны.		
21.	Июнь –	1 - 9	Школьный	Учителя-	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	август		«Экоотряд»	предметники	<u>WS-</u>
	2024 г.				svc/item?id=703850⟨=r
					<u>u&type=news&site_type=sc</u>
					hool
					https://70lsy.uralschool.ru/ne
					<u>WS-</u>
					svc/item?id=715235⟨=r
					<u>u&type=news&site_type=sc</u>
					hool
22.	02 августа	5 – 9	В рамках Дня ВДВ	Учителя-	
	2024 г.		проведена встреча с	предметники	
			отрядом десантников.	T	
			Рассказ о службе в		
			Вооружённых силах		
			F J	<u>l</u>	

23.	15 августа 2024 г.	5-9	- в рамках Дня археолога проведена беседа с учителем истории о роли профессии «археолог» в современном мире.	Учителя- предметники	
24.	06 сентября 2024 г.	1 – 9	Грамоте учиться всегда пригодится! Разговоры о мастерах русской литературы	Классные руководители, учителя русского языка и литературы	https://70lsy.uralschool.ru/ne ws- svc/item?id=729360⟨=r u&type=news&site_type=sc hool
25.	10 сентября 2024 г.	1 – 9	Школьный туристический слёт. Ориентация на выбор профессии	Классные руководители, учителя, воспитатели ГПД	https://70lsy.uralschool.ru/ne ws- svc/item?id=729599⟨=r u&type=news&site_type=sc hool
26.	20 сентября 2024 г.	1 – 9	День бега «Кросс нации – 2024». Профориентация в спорте	Классные руководители, учителя, воспитатели ГПД	https://70lsy.uralschool.ru/ne ws- svc/item?id=742828⟨=r u&type=news&site_type=sc hool
27.	03 октября 2024 г.	8 – 9	Экскурсия в ЦЗН г. Лесной. Проведена беседа с обучающимися «Путь в профессию».	Классные руководители	
28.	04 октября 2024 г.	5-9	В день Гражданской обороны для обучающихся проведена беседа сотрудником МЧС о ГО в России с элементами демонстрации тревожного чемоданчика (действия по сигналам ГО, СИЗ, просмотр фильма)	Классные руководители	
29.	04 октября 2024 г.	1-4	В день Гражданской обороны для обучающихся начального звена проведена игра сотрудником МЧС «Я пожарным быть хочу»	Классные руководители	

20	10 oxma6na	6	Участие	Классный	https://70lexy.ymals.cho.ol.my/po
30.	10 октября	6			https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		обучающихся 6 «А»	руководитель	<u>WS-</u>
			класса в практикуме		svc/item?id=808247⟨=r
			«Мастер хлеба» от		u&type=news&site_type=sc
			пекарни «Чёрный и		<u>hool</u>
			белый» в рамках		
			профориентационног		
			о проекта		
			«Платформа		
			возможностей:		
			практикум сов		
			вкусом!»		
31.	19 октября	8 – 9	«Разговор у	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		абажура».	руководители,	WS-
			Профессиональное	педагог-	svc/item?id=770488⟨=r
			ориентирование	библиотекарь	u&type=news&site_type=sc
			посредством	ensume remps	hool
			обсуждения русских		1001
			стихотворцев		
32.	19 ноября	1 – 4	Футбольная карусель.	Учителя	https://70lsy.uralschool.ru/ne
32.	19 нояоря 2024 г.	1 – 4	Футбол как	физической	WS-
	2024 1.		инструмент выбора		svc/item?id=795528⟨=r
				культуры	
			профессии		u&type=news&site_type=sc
22	22	1 0	п -	T.C.	<u>hool</u>
33.	22 ноября 2024	1 – 9	День справочной	Классные	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024 г.		литературы и	руководители,	<u>WS-</u>
			профессионального	педагог-	svc/item?id=796250⟨=r
			самоопределения	библиотекарь,	u&type=news&site type=sc
				учителя	<u>hool</u>
				русского языка	
				и литературы	
34.	01 декабря	1 - 9	День математика	Учителя-	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024Γ.			предметники,	<u>WS-</u>
				учителя	svc/item?id=805683⟨=r
					u&type=news&site_type=sc
					hool
35.	04 декабря	5 – 9	День информатики	Абакумова	https://70lsy.uralschool.ru/ne
	2024г.			К.В.	WS-
					svc/item?id=815850⟨=r
					u&type=news&site type=sc
					hool
<u> </u>			<u>l</u>		

Профориентационной работой охвачено 100% обучающихся.

Повышение осведомленности родителей:

- Платформа онлайн-консультирования по вопросам профессиональной ориентации для родителей и юношества «Профилум»: https://profilum.ru/.
- Портал «Мое образование в Свердловской области» https://edu.egov66.ru/. На портале размещены актуальные данные о специальностях/профессиях, доступных для освоения в рамках системы профессионального образования Свердловской области. Портал также предлагает возможность прохождения онлайн-профориентационного тестирования, которое поможет учащимся сделать осознанный выбор будущей профессии.

– Индивидуальные рекомендации для родителей «Как выбрать будущую специальность» (9 класс).

Изучение образовательных организаций с использованием интернет-ресурсов:

- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Полипрофильный техникум им. Терешкина»: https://poly.profiedu.ru/.
- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Исовский геологоразведочный техникум»: http://www.igrt.ru/
- Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Качканарский горно-промышленный колледж»: https://kgpk.my1.ru/.

11.6 Мероприятия по противодействию коррупции

В соответствии плана работы по противодействию коррупции в 2024 году проведена следующая работа:

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Размещение на сайте Школы правовых актов антикоррупционного содержания	3 Ноябрь — декабрь 2024	Нечкина А.А., электроник	Размещение актуализированных приказов от 29.11.2024 г.: - «О назначении ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных правонарушений»; - «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции»; - «Об утверждении Перечня функций ГБОУ СО «Школа города Лесного», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции; - «Об утверждении перечня должностей, связанных с коррупционными рисками»; - «Об утверждении попротиводействию коррупционными рисками»; - «Об утверждении попротиводействию коррупции»; - «Об утверждении Положения о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБОУ СО «Школа города Лесного», от формальных и неформальных санкций»; - «Об утверждении Порядка уведомления работниками работниками работниками работниками работодателя о случаях	* *
				склонения их к совершению	

	_		T		
				коррупционных правонарушений»; - «Об утверждении Положения о Кодексе этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «Школа города Лесного»; - «Об утверждении Положения об организации работы «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции»; - «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБОУ СО «Школа города Лесного»; - «Об утверждении Положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию»; - «Об утверждении Положения об антикоррупционной политики»; - «Об утверждении карты коррупционных рисков в ГБОУ СО «Школа города	
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях	Ноябрь- декабрь 2024	Нечкина А.А., электроник	Лесного». - План мероприятий IX антикоррупционного марафона Школы - Сведения о проведении в Школе приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции	Выполнено в полном объёме в установленные сроки
3	Оформление информационного стенда	Декабрь 2024 г	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	противодеиствии коррупции 12.12.2024 г. Обновление информации стенда «Противодействие коррупции»: создание плаката с часами работы телефона доверия, преобразование ссылок в QR-коды для быстрого поиска основных понятий о коррупции и документов организации	Выполнено в полном объёме в установленные сроки
4	Внеочередное заседание комиссии по противодействию коррупции	I квартал 2024 года	Вакульчик Е.В., председатель комиссии	29.01.2024 Рассматриваемые вопросы: 1. Отчёт об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на период с 01.01.2021 года по 31.12.2024 года за 2023 год. 2. Информация главного бухгалтера о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 2023 год. 3. Отчёт главного бухгалтера о распределении финансовых	Выполнено в полном объёме в установленные сроки

	Γ			2024	
				средств на 2024 год. 4. Информация заместителя	
				директора по АХЧ об	
				осуществлении контроля за	
				размещением заказов на	
				поставку товаров,	
				выполнение работ, оказание	
				услуг в организации в 2023	
				году.	
				5. Об осуществлении	
				контроля за размещением	
				заказов на поставку товаров,	
				выполнение работ, оказание	
				услуг в организации в 2024	
				году.	
				Решения:	
				1. Принять отчет о	
				выполнении плана	
				мероприятий за 2023 год.	
				2. Информацию главного	
				бухгалтера о контроле за	
				финансово-хозяйственной	
				деятельностью организации	
				за 2023 год принять к	
				сведению.	
				3. Принять план финансово-	
				хозяйственной деятельности на 2024 год.	
				4. Информацию заместителя	
				директора по АХЧ об	
				осуществлении контроля за	
				размещением заказов на	
				поставку товаров,	
				выполнение работ, оказание	
				услуг в организации в 2023	
				году принять к сведению.	
				5. В заключенных договорах	
				коррупционной	
				составляющей не	
				усматривается.	
5	Заседание комиссии	II квартал	Вакульчик Е.В.,	30.05.2024	Выполнено в
	по противодействию	2024 года	председатель	Рассматриваемые вопросы:	полном
	коррупции		комиссии	1. О выполнении плана	объеме в
				мероприятий Школы по	установленные
				противодействию коррупции	сроки
				за 1 квартал 2024 года.	
				2. Рассмотрение Плана	
				подготовки Школы к началу	
				нового 2024-2025 учебного	
				года. План представлен	
				директором Школы.	
				3. Отчет заместителя	
				директора по УВР о	
				получении, учёте, хранении и	
				заполнении аттестатов об	
				основном общем	
				образовании.	
				4. Рассмотрение списка лиц,	
				привлекаемых к подготовке и	
				проведению ГИА. Список	
				представлен руководителем	
				ППЭ.	
	1	<u> </u>	50	1	

				Решения: 1. Отметить работу Комиссии за 1 квартал 2023 года как удовлетворительную. 2. Принять План подготовки Школы к новому 2023-2024 учебному году. 3. Принять отчёт о получении, учете, хранении и заполнении аттестатов об основном общем образовании. 4. Принять список лиц, привлекаемых к подготовке и	
6	Заседание комиссии по противодействию коррупции	III квартал 2024 года	Вакульчик Е.В., председатель комиссии	проведению ГИА. 30.08.2024 Рассматриваемые вопросы: 1. Отчет о приеме учащихся в ГБОУ СО «Школа города Лесного» (далее - Школа). 2. Рассмотрение локальных актов Школы, регламентирующих образовательный процесс на 2024-2025 учебный год. 3. Рассмотрение учебной нагрузки педагогических работников на 2024-2025 учебный год. 4. Рассмотрение документа, направленного Минобразованием и молодежной политики Свердловской области от 13.08.2024 года «О направлении результатов социологических исследований в целях оценки уровня коррупции». 5. Рассмотрение родственных связей среди сотрудников Школы для принятия мер по недопущению возможного влияния близких родственных связей на служебные отношения. 6. Утверждение нового состава Комиссии по противодействию коррупции. 7. Утверждение нового состава Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам. Решения: 1. В приеме учащихся в Школу коррупционной составляющей не	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

		T			
				обнаружено. Принять список	
				к зачислению на 2024-2025	
				учебный год.	
				2. Принять к действию	
				локальные акты Школы,	
				регламентирующие	
				образовательный процесс на	
				2024-2025 учебный год.	
				3. Считать действительным	
				* *	
				1 1	
				педагогических работников в	
				2024-2025 учебном году.	
				4. Принять информацию,	
				представленную Вакульчик	
				Е.В. к сведению. В целях	
				принятии дополнительных	
				мер по противодействию	
				«бытовой» и «деловой»	
				коррупции включить в План	
				работы Школы на 2024 год	
				дополнительные мероприятия	
				по антикоррупционному	
				просвещению работников,	
				обучающихся и их родителей	
				(законных представителей).	
				5. Родственные связи среди	
				работников образовательных	
				Школы с руководителем, его	
				заместителем и главным	
				бухгалтером отсутствуют.	
				6. Утвердить список	
				кандидатов в Комиссию по	
				противодействию коррупции.	
				7. Утвердить список	
				кандидатов в Комиссию по	
				установлению	
				стимулирующих выплат	
		***	1. m	работникам.	D
7	Заседание комиссии	IV квартал	Абакумова К.В.,	12.12.2024	Выполнено в
	по противодействию	2024 года	зам.председателя	Рассматриваемые вопросы:	полном
	коррупции		комиссии	1. Отчёт ответственного лица	объеме в
				за работу по	установленные
				противодействию коррупции	сроки
				о выполнении Плана	
				мероприятий организации по	
				противодействию коррупции	
				за III квартал 2024 года.	
				2. Информация главного	
				бухгалтера о контроле за	
				финансово-хозяйственной	
				деятельностью организации	
				за III квартал 2024 года.	
				3. Информация заместителя	
				директора по АХЧ об	
				осуществлении контроля за	
				размещением заказов на	
				поставку товаров,	
				выполнение работ, оказание	
				услуг в организации в III	
				квартале 2024 года.	
				4. Анализ работы Комиссии в	
				III квартале 2024 года.	
	<u> </u>	İ		III квартало 202 т года.	

1. 1. 1. 1. 1. 1. 1. 1.					5 D	
протподействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Справка Министерства ображования и молодожной политики и серадловской области от 12.11.2024 г. № 02-01-82/16803-к. «О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» — проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» — проверки организации и изипускуваний политики объекти объекти и молодожной политики объекти и молодожной политики объекти объекти и молодожной политики объекти объекти и молодожной политики объекти и молодожной политики объекти и молодожной политики объекти объекти и молодожной политики объекти объекти и сердобными решенизмию. Ремения: 1. Привять поформацию о молодожной организации и по противодействию коррупции за ПI коартал 2024 года условательной диятельностью оголодожной за ПI коартал 2023 года. 3. В заключениях договорах коррупционной пе умалитикоррупционной пе умалитикоррупционной пе умалитикоррупционной доставляющей в Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 4. Считать работу Комиссии в ПI коартал организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «ППКола города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «ППКола города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «ППКола города Леского» догодожно результата проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «ППКола города Леского» догодожно результата проверки организации догодожно результата проверки организации антикоррупционной р						
на 2025-2026 гг. 6. С. Справка Министерства образования и молодежной политики Скердоловской области от 12.11.2024 г. № 02-01-82/16803-к. «О результатах проверки организации аттиморупционной работы в ПТОУ СО «Инкова города Лесноско» 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики и молодежной пол						
6. Слравка Министерства образования и масодежной политики Свердловской обласит от 12.11.2024 г. № 02.01-82/16803-к «О результатах проверки организации антикоруришной работы в 1 НоОУ СО «Илкола города Леснико» 7. Письмо Министерства образования и минодежной политики Свердловской обласит от 06.12.2024 г. № 02.01-82/18372 «Об обласит от 06						
образования и молодежной политики Ссведоловской обляети от 12.11.2024 г. № 0 20.41.8.216803-ж. «О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердоловской области от 06.12.2024 г. № 0241-8.218372 «Об отпакомлении е судеблыми решениями». Решениямия. Вероприятий организации по оконтроде за финансово-кооябственной деятсьяюстью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах кооружиционной составляющей пе уммитривается. 4. Считать работу Комиссии и проверки организации антикоррушновной работы в противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению судебные среднию судебные решения. В Неповьзование третья прямых телефонных среда для принять с сведению судебные решения. В Неповьзование третья правых телефонных приняты проверки организации антикоррушновной работы в ПКОУ О «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные среднию судебные решения. В Неповьзование третья правых телефонных принять организации антикоррушновной работы в третья правых телефонных принямий с дрежению судебные решения. 8 Использование третья правым проверки организации антикоррушновный принять с сведению судебные организации антикоррушновный принять проверки организации антикоррушновный принять принять с сведению судебные организации антикоррушновный принять принять проверки организации антикоррушновной принять проверки организации антикоррушний пров						
политиви Свердновской области от 12.11.2024 г. № 02-01-82/16803-ж «О результатах проверки организации антикоррупционной работы в 1БОУ СО «Пікола города Лесного» 7. Піково Министерства образовання и молодежной политиви Свердновской области от 06.12.2024 г. № 02-01-82/18372 «Об опакомлении с судебными решениями». Решения: 1. Приявть Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за Пі квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контрост за финансково-холяйственной деятствлюстью организации за Пі квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается за финансково-холяйственной деятствлюстью организации за Пі квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считить работу Комиссии в ПІ квартал 2024 года удовлетверительной. 5. Утверанть проект плана работы Комиссии п ПІ квартал проверки организации запитикоррупционной договорущний на 2025-2026 гг. 6. Принять к ведению результаты проверки организации запитикоррупционной договорущний на 2025-2026 гг. 6. Принять к ведению результаты проверки организации запитикоррупционной догома						
области от 12.11.2024 г. № од.о.1.82.16803-ж. «О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного» 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Спердолоской области с судебными решениями». Решения: 1. Принять Отчёт о накольшения Напав мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансково-коояйствием коррупции за III квартал 2023 года. 3. В заключеных договорых коррупционной оставляющей оставляющей решения. 3. В заключеных договорых коррупционной оставляющей режения в III квартал 2023 года. 3. В заключеных договорых коррупционной оставляющей режения в III квартал 2024 года удовастельностью удоваженорительной. 5. Утвердить проект цинав работы Комиссии в III квартал огранизации на III квартал работы Комиссии в III квартал огранизации на III квартал работы Комиссии в III квартал огранизации на III квартал работы Комиссии по противодействию коррупции на догом					•	
02-01-82/16803-ж						
результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного» 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердзовской области от 06,12.2024 г. № 02-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решениями». Решениями». Решениями». Решениями. 1. Принять Отчёт о англоятении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за Ш квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-козяйственной деятельностью организации за Ш квартал 2023 года. 3. В заключеныхх договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в Ш квартале 2024 года удовстворительной. 5. Утвершить проект планы работы комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проперки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Псепого». 7. Принять к сведению судебные решения. Выполнено в приска выражаетия коррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Псепого». 7. Принять к сведению судебные решения. Выполнено в приска выражаетия с другиционной приска выражаетия выражаетия пропрупционной приска выражаетия прорупционной приска выполнено в прискора прискора — приска выполнено в полном — прискора — приска выполнено в прискора — приска выполнено в полном — приска выполнено в полном — приска выполнено в прискора — приска выполнено в полном — приска выполнено в полном — приска выполнено в прискора — приска выполнено в п						
организация антикоррушновной работы в ПБОУ СО «Школа города Десного» 7. Пислом Министерства образования и молодежной политики Сергудовской области от 06.12.2024 г. № 02.01.82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решения: 1. Пириять Пана мероприятий организации по прогиводействию коррушии за ПІ квартал 2024 года. 2. Приять ниформацию о контроле за финансов- комяйственных договорах коррушционной составляющей уематривается. 4. Считать работу Компесии в ПІ квартале 2024 года удовлеторительной. 5. Утвердить проект плана работа Компесин по прогиводействию коррущци на 2025-2026 гг. 6. Приять к сведению результаты проект плана работа Компесин по прогиводействию коррущци на 2025-2026 гг. 6. Приять к сведению результаты проект плана работа Компесин по прогиводействию коррущци на 2025-2026 гг. 6. Приять к сведению результаты проект проект прамях телефонных править с сведению результать проект плана работа компесин по прогиводействию коррущци на 2025-2026 гг. 6. Приять к сведению результать проект прамях телефонных править с сведению судебные решения. 8 Использование прамях телефонных дененные проект работы и проект дененные проект работы проект дененные полном Объеме в ратоваенные проект работы пенефон, по фактам выявления коррушнонных нарушений звоиков не полном 9 Организация дененные проект работы проект дененн						
ватикоррушционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного» 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.12.024 г. № 02.01.82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решения Решения 1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за Шквартая 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-козяйственной деятельностью организации деятельной. 5. Утвершть проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Привять к сведению результаты проверки организации нагижоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные регисния. 8 Использование прамых генефонных деятельностью организации нагижоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению результаты проверки организации нагижоррупционный работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению коррупции на 2025-2026 гг. 8 Использование прамых генефонных деятельностью деятельной						
ББОУ СО «Школа города Песното»						
Лесного» 7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Скердновской области от 06 12-2024 г. № 02-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решения:						
7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06 12.0204 г. № 02-01-82/18372 «Об отнакомлении с судебными решенизми». Решения: 1. Принять Отчёт о выполнения Плана мероприятий организации по противодействию коррушци за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансовохозміственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составывющей не уматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовые ворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии в III квартале 2024 года удовые ворительной. 6. Принять к сведению результаты проверки организации на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации на 2025-2026 гг. 7. Принять к сведению результаты проверки организации на 2025-2026 гг. 8. Использование претья прямых телефонных диний с директором Месяца III. Директор Триема Выполнено в рустановленные среды полительной даботы в 1БОУ СО «Школа города Десного». 7. Принять к сведению средовающей дагом денью						
образования и молодежной подпитими Свердиовской области от 06.12.2024 г. № 02-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решения: 1. Принять Отчёт о выполнения Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-хозийственной коррупции за III квартал 2023 года. 3. В заключеных договорах коррупционной составляющей и кампрата. 2023 года. 3. В заключеных договорах коррупционной составляющей и по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 4. Считать работу Комиссии в ПП квартал 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению сусмейных проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 8 Использование прамых телефонных диний с директором Миссии в ППО 2024, 13.03.2024, 15.05.2024, 15.05.2024, 16.10.2024, 13.11.2024, 18.12.2024 в эти даты работат телефон, по фактим выявления коррупционных нарушений звонков не организация вызволения коррупционных нарушений звонков не организация диников не полном по						
политики Свердловской области от 06.12.2024 г. № 02-01-82/18372 — «Об ознакомлении с судебными решениями». Ришения: 1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-хозийственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не уматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартал 2023 года. 3. Утвералить проект плана работы Комиссии в III квартал 2024 года удоватворительной. 5. Утвералить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проерки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 170-04.204, 13.03.2024, 17.04.2024, 18.09.2					·	
области от 06.12.2024 г. № 02-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями». Решения: 1. Принять Отчёт о выпланении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансовъ-хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей ис усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартал 2023 года. 5. Утвердить проект плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Инкола города Лесного». 7. Принять к сведению среднаниящий антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Инкола города Лесного». 7. Принять к сведению судебных решения. 8 Использование прямых телефонных директор месяца 13.03.2024, 17.04.2024, 13.11.2024, 18.12.2024 — в эти даты работы телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 19 Организация доязоваться на поступала. 19 Организация доязоваться на поступала. 2023 года. 2. Принять коррупционной действие коррупционной действие коррупционной работы в ГБОУ СО «Инкола города Лесного». 3. На принять к сведению судебных решения. 4 Директор на приня выполнено в поступала. 5 Организация доязоваться на поступала. 6 Организация доязоваться на поступала. 6 Организация доязоваться на поступала. 7 Организация доязование поступала. 8 Выполнено в поступала. 8 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 7 Организация доязоваться на поступала. 8 Выполнено в поступала. 8 Организация доязоваться на поступала. 8 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала доязоваться на поступала. 9 Организация доязоваться на поступала доязоваться на поступала доязоваться на поступала доязоваться на пост					=	
О2-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решепиями». Решения: 1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III вартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III вартал 2023 года. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-205 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 7. Принять к сведению судебные сведение сведение сведение с сведение свед						
ознакомлении с судебными решениями». 1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 тода. 2. Принять информацию о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартал 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Десного». 7. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Десного». 7. Принять к сведению коррупции антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Десного». 7. Принять к сведению коррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Десного». 7. Принять к сведению усудебные решения. 8. Использование прямых телефонных директор месяца полном объеме в усудебные решения. 8. Использование прямых телефонных директор на принями коррупционных нарушений звонков не поступало. 9. Организация доязование поступало. 9. Организация доязование поступало. 9. Организация доязование поступало. 1. Принять к сведению усудебные решения. 1. Принять иформацию объеме в усудебные решения директор прием полном объеме в поступало. 1. Принять к сведению усудебные поступало. 1. Принять к сведению усудебные поступало. 1. Принять к сведению усудебные поступало. 1. Принять к сведению деть по противодействие объеме в поступало. 1. Принять комрочицию приема принями принями на поступало. 1. Принять иформацию по противодействие объеме на поступало. 1. Принять иформацию по противодействие объемень поступало. 1. Принять иформацию по противодействие объемень поступало. 1. Принять и деть поступало противодействие объемень поступало. 1. Принять и деть по противодействие объемень поступало. 1. Принять и деть противование поступало противом на поступало противом на поступало противом на поступало противом на поступало						
Решениями». Решения						
Решения: 1. Принять Отчёт овышольении Плана мероприятий организации по противодіствию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансовохозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах корупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работы Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной: 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодіствию корупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных линній с директором Школы в целях выявления фактов коррупции на 2024-204, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работат телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звопков не поступало. 9 Организация					-	
1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятый организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансовоткозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к ведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к ведению сраздътаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению сраздътаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению сраздътать проверки организации антикоррупционных директор 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 16.10.2024, 13.11.2024, 18.12.2024 — В эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступадю. 9 Организация оряздений звонков не поступадю. 9 Организация оряздений звонков не поступадю. 9 Организация директор директор приема полном полном полном полном полном объеме в рустановленные стокупадю. 9 Организация директор не поступадю. 9 Организация директор прием полном полн					<u> </u>	
выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово-козяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартал 2023 года. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных линий с директором месяца III. 17.04.2024, 13.03.2						
мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Принять информацию о контроле за финансово хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных среда директор Плоном объеме в целях выявления фактов коррупции в целях выявления коррупционных выявления коррупции установленные сроки выявления коррупционных выполнено в полном объеме в достанием выявления коррупционных выявления коррупционных выполнено в полном полном полном полном						
противодействию коррупции за III квартал 2024 года. 2. Привять информацию о контроле за финанскою хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовистворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 17.01.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 13.03.2024, 18.05.2024						
3а ПК квартал 2024 года. 2. Принять циформацию о контроле за финансовокозяйственной деятельностью организации за ПК квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в ПК квартал 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проеки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «ПКола города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 17.01.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 13.03.2024, 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупции 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупции вызонков не поступало. 9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор директор директор директор Выполнено в полном 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон на поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон на поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон на поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон на поступало. 18.12.2024 – в эти даты работал телефон на поступало. 18.12.202						
2. Принять информацию о контроле за финансово- хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных директор 17.04.2024, 13.10.2024, 13.10.2024, 16.10.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 18.10.202						
контроле за финансово- хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Пікола города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование третья прямых телефонных линий с директором Школь в целях выявления фактов коррупции 8 Коррупции 9 Организация личного приема О9.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор Директо						
В Использование прямых телефонных директор приема Третья коррупции дантикоррупции дантикоррупционной работы в гареда директор дана директор дана директор дана дана дабота и комассии по противодействию коррупции дантикоррупционной работы в гареда директор дана дана дана дана дана дана дана дан						
Организации за III квартал 2023 года.						
2023 года. 3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в ІІІ квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гт. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8. Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях среда месяца (17.01.2024, 14.02.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9. Организация ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор директора — прием полном полном полном приема						
3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается. 4. Считать работу Комиссии в ПП квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противолейтвию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению сулебные решения. Выполнено в прямых телефонных линий с директором Месяца ПТ.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступалю. 9 Организация						
В Использование прямых телефонных линий с директором Піколы в целях выявления фактов коррупции В Использование прямых телефонных линий с директором Піколы в целях выявления фактов коррупции В Прямых телефонных директором Піколы в целях выявления фактов коррупции В Прямых телефонных директором польном выявления коррупции В Прямых телефонных директор польном польном польном выявления коррупции В Прямых телефонных директор польном польно						
В Использование прямых телефонных линий с директором Корупции (прямых телефонных выявления фактов коррупции (прямых телефонных выявления фактов коррупции (прямых телефонных линий с директором (прямых телефонных директор (прямых ди						
усматривается. 4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных перада директор плиний с директором Школы в целях выявления фактов коррупции 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.02.024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор приема Полном объеме в установленные строки						
4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной.					· ·	
III квартале 2024 года удовлетворительной.						
удовлетворительной. 5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 17.01.2024, прямых телефонных директор 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 18.11.2024, 18.11.2024, 18.11.2024, 18.12.2024 18.11.2024, 18.12.2024 18.12.2024						
5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Привять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Привять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов коррупции 17.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 18.11.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор — прием полном						
работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов коррупции 8 Коррупции 17.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 18.11.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 19 Организация директор приема 10.12.2024 Афанасьева Л.Н., директора — прием полном поном в полном по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало.					5. Утверлить проект плана	
В Использование прямых телефонных линий с директором Ніколы в целях выявления фактов коррупции фактов коррупции работы в прямых телефонных линий с директором несяца 13.03.2024, 15.05.2024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупции воботы в поступало. 9 Организация					работы Комиссии по	
На 2025-2026 гг. 6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных директором ПІколы в целях выявления фактов коррупции 17.01.2024, 15.05.2024, 13.03.2024, 15.05.2024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупции коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор — прием полном						
8 Использование прямых телефонных линий с директором Коррупции третья среда месяца Афанасьева Л.Н., директор 17.01.2024, 14.02.2024, 15.05.2024, 18.11.2024, 18.12.202						
результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных среда лиректор 13.03.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 17.04.2024, 16.10.2024, 16.10.2024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупции коррупции на работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор директора — прием полном						
В Использование прямых телефонных директор Полном					-	
антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного». 7. Принять к сведению судебные решения. 8 Использование прямых телефонных среда полном объеме в целях выявления фактов коррупции прямых телефонных ореда месяца полном объеме в установленные коррупции по приема объеме в установленых нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема объема Л.Н., директор приема директор приема полном объеме в установленных нарушений звонков не поступало.						
В Использование прямых телефонных линий с директорм Ишколы в целях выявления фактов коррупции В полнам выявления коррупции В поступало. Организация личного приема Ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор Организация личного приема Ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор Организация личного приема Ор.12.2024 Ор. (Сторода Дектор) Организация директор Ор. (Сторода Дектор) Ор. (Сторода Де						
В Использование прямых телефонных директор Директор Поступало. Поступало. Поступало Посту						
8 Использование прямых телефонных линий с директором Выявления фактов коррупции третья среда директор Афанасьева Л.Н., 17.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор Л.Н., директора — прием выполнено в полном					l • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	
8 Использование прямых телефонных линий с директором Выявления фактов коррупции третья среда директор Афанасьева Л.Н., 17.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 18.09.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор Л.Н., директора — прием выполнено в полном						
8 Использование прямых телефонных линий с директором ИПколы в целях выявления фактов коррупции третья среда директор Афанасьева Л.Н., 17.01.2024, 13.03.2024, 15.05.2024, 15.05.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор 09.12.2024, по даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. Выполнено в директора						
прямых телефонных линий с директором диколы в целях выявления фактов коррупции коррупции коррупции полном выявления коррупции полном выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация личного приема полном объеме в установленные сроки полном объеме в установленные сроки по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация директор директора — прием полном полном	8	Использование	третья	Афанасьева Л.Н.,		Выполнено в
линий с директором Школы в целях выявления фактов коррупции месяца 17.04.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. объеме в установленные сроки 9 Организация личного 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., директор 09.12.2024, директор кабинет директора Выполнено в полном			=	•		
выявления фактов коррупции 16.10.2024, 13.11.2024, 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет директора — прием полном		линий с директором	_			объеме в
коррупции 18.12.2024 — в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет директора — прием полном		'				установленные
работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация ор.12.2024 Афанасьева Л.Н., ор.12.2024, кабинет директор директора — прием полном		выявления фактов				сроки
Выявления коррупционных нарушений звонков не поступало. 9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет Выполнено в директор директора — прием полном		коррупции				
Нарушений звонков не поступало. 9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет Выполнено в директор директора — прием полном					<u> </u>	
9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет Выполнено в директор директора — прием полном						
9 Организация 09.12.2024 Афанасьева Л.Н., 09.12.2024, кабинет Выполнено в директор директора – прием полном						
личного приема директор директора – прием полном						
	9	•	09.12.2024	•		
граждан директором (консультирование) граждан объеме в		1		директор		
		граждан директором			(консультирование) граждан	объеме в

	Школы			по вопросам	установленные
				законодательства РФ о	сроки
				противодействии коррупции,	
1.0				обращений не было.	
10	Активизация работы	σ	Вакульчик Е.В.,	Заседания экспертно-	Выполнено в
	органов самоуправления,	Январь – май 2024	ответственное лицо за	аналитической группы по оценке результативности	полном объеме в
	обладающих	(1 раз в	профилактику и	профессиональной	установленные
	полномочиями в	квартал)	противодействие	деятельности педагогических	сроки
	принятии решений о		коррупции	работников с оформлением	
	распределении	Сентябрь-		протоколов, с участием	
	средств	декабрь		ответственного лица за	
	стимулирующей части фонда	2024 (1 раз в		профилактику и противодействие коррупции.	
	заработной платы	месяц)		26.03.2024, 31.05.2024,	
	1	,		28.10.2024 (за сентябрь и	
				октябрь), 28.11.2024,	
1.1	0.5	0	D	13.12.2024	D
11	Соблюдение единой системы оценки	Октябрь, декабрь	Вакульчик Е.В., ответственное	Участие ответственного лица за профилактику и	Выполнено в полном
	качества	2024	лицо за	противодействие коррупции в	объеме в
	образования с		профилактику и	процедуре аттестации	установленные
	использованием		противодействие	педагогических работников	сроки
	процедуры		коррупции	на первую и высшую	
	аттестации педагогических			(подтверждение) категории. 15.10.2024, 12.11.2024	
	кадров			(практический семинар),	
	, 1			10.12.2024, 17.12.2024	
				(инд.консультации).	
12	Совещания при	14.05.2024	Афанасьева Л.Н.,	14.05.2024 Педагогический	Выполнено в
	директоре Школы, педагогические		директор	совет. Рассмотрен вопрос «Соблюдение	полном объеме в
	советы	09.12.2024		педагогическими	установленные
				работниками кодекса этики и	сроки
				служебного поведения»	
				09.12.2024 Производственное совещание «О действиях	
				работников в случаях	
				склонения их к совершению	
				коррупционных	
1.2		01.11.00.1		правонарушений»	
13	Консультирование	01.11.2024	Вакульчик Е.В.,	01.11.2024	Выполнено в
	работников		ответственное лицо за	Семинар для педагогов «Противодействие	полном объеме в
			профилактику и	коррупции. Конфликт	установленные
			противодействие	интересов»	сроки
1.4	n	20.02.202.4	коррупции	20.02.2024	D
14	Заседание ШМО	28.02.2024	Кривенко Л.В.,	28.02.2024	Выполнено в
	классных руководителей		руководитель ШМО	«Работа с родителями по формированию	полном объеме в
	глагадительн			антикоррупционного	установленные
				мировоззрения учащихся»	сроки
15	Встреча	Август	Вакульчик Е.В.,	Информирование	Не
	педагогического	2024	ответственное	педагогических работников об ответственности за	выполнено
	коллектива с представителями		лицо за профилактику и	об ответственности за незаконный сбор денежных	(отмена по по
	правоохранительных		противодействие	средств с родителей	субъективным
	органов		коррупции	(законных представителей).	причинам)
				Знакомство со статьями УК	Перенос на
				РФ о наказании за	август 2025
				коррупционную деятельность.	года.
16	Проведение	c	Вакульчик Е.В.,	Мероприятия с учащимися:	Выполнено в
1	обучающих	01.11.2024	ответственное	1. Классные часы (по	полном

	мероприятий по вопросам профилактики коррупции (в рамках IX антикоррупционного марафона)	по 09.12.2024	лицо за профилактику и противодействие коррупции, учителя, социальный педагог	расписанию): Читали авторские сказки студентов ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» 1-6 классы: «Миша и Михаил Потапыч против коррупции» 7-9 классы: «За каждое деяние есть своё наказание!»2. Конкурс плакатов «Мы против коррупции» (15 участников) 2. 05.11 – 11.11.2024 - конкурс плакатов «Мы против коррупции» (18 чел.) 3. 28.11.2024 - раздача буклетов о вреде коррупции и методах борьбы с ней (58 штук). 4. 11.11 – 15.11.2024 - актуализация информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде и сайте Школы: План мероприятий IX антикоррупционного форума	объеме
17	Единый урок	09.12.2024	Учителя	09.12.2024 Урок, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией, направленный на формирование правовых знаний учащихся (63 учащихся)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18	Общешкольное родительское собрание для родителей (законных представителей) 1-9 классов	26.09.2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	26.09.2024 «Организация обучения на 2024-2025 уч.год» (Доклад «Деловая и бытовая коррупция»)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Родительское собрание -для родителей (законных представителей) 1-8 классов -для родителей (законных представителей) 9 классов	28.11.2024	Афанасьева Л.Н., директор	28.11.2024 «Правовое информирование родителей (законн.представителей) учащихся по противодействию коррупции» (1-8 кл87 чел., 9 кл 9 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
20	Просветительские мероприятия	Ежегодно	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	31.10.2024 Участие во Всероссийской онлайн- конференции «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21	Очный семинар ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»	Май 2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие	31.05.2024 г. Участие в очном семинаре на тему: «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	коррупции	в образовательных	
		организациях	

Вывод: из 21 мероприятия Плана за 2024 год выполнено 20 мероприятий, из них:

- выполнено в полном объеме в установленные сроки 20 мероприятий,
- выполнено в полном объеме с нарушением сроков 0 мероприятий,
- не выполнено -1 мероприятие по субъективным причинам. Запланирована встреча с представителями правоохранительных органов в августе 2025 года.

12. Внеурочная деятельность

12.1 В соответствии с требованиями ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС ООО, внеурочная работа представляет собой образовательный процесс, организованный в форматах, отличных от традиционных уроков, и ориентированный на достижение запланированных результатов обучения по адаптированным основным общеобразовательным программам начального и основного общего образования.

Внеурочная деятельность в 2024 учебном году реализовывалась по направлениям:

- 1. Спортивно-оздоровительное.
- 2. Духовно-нравственное.
- 3. Социальное.
- 4. Общеинтеллектуальное.
- 5. Общекультурное.

Внеурочная деятельность осуществляется:

- во внеурочное время;
- через дополнительные образовательные программы (кружковая деятельность).

Внеурочная деятельность нацелена на формирование благоприятной обстановки для: углубления поведенческих навыков, практической деятельности и коммуникации; раскрытия творческого потенциала учеников с ограниченными возможностями здоровья в благоприятной развивающей среде, пробуждающей личный интерес к различным граням жизни; формирования позитивного восприятия мира вокруг; социальной адаптации школьника посредством общения и совместной работы в детском коллективе, активного взаимодействия с одноклассниками и учителями; профессиональной ориентации, необходимой для успешного воплощения будущих жизненных целей учащихся.

Цели организации внеурочной деятельности: адаптация учащихся к образовательной среде в соответствии с их возрастом; формирование оптимальных условий для всестороннего развития ребёнка, принимая во внимание его личные и возрастные характеристики.

Виды деятельности:

- Развивающие игры (программы "Учимся играя" и "Территория игры").
- Обучение и расширение кругозора (проекты "Учение с увлечением", "В мире пространственных фигур", "Я познаю мир" и "Как хорошо уметь читать").
- Развитие ценностных ориентаций и организация досуга (курсы "Я человек", "Глобус", "Мир общения").
- Реализация творческого потенциала (театральная студия, основы сценического мастерства, хореография, кружки "Волшебный карандаш", "Весёлые нотки", "Изостудия", "Росток").
- Формирование духовно-нравственных качеств (занятия "Познай себя", "Я в мире, мир во мне").
- Приобретение трудовых навыков (мастерские "Умелые руки", "Волшебный лоскуток", "Керамика", "Добрых рук мастерство").
- Физическое развитие и укрепление здоровья (секции "Здравушка", ОФП, спортивные игры).
 - Изучение родного края и туризм (клубы "Географ-следопыт", "Юный натуралист").

– Развитие навыков проектной работы (курсы "Компьютер для начинающих", "Школа компьютерной грамотности", "Школа мудрого Филина").

Формы деятельности:

- индивидуально-групповые занятия;
- развивающие занятия;
- занятия в группах продлённого дня;
- логопедические занятия и занятия с педагогом-психологом;
- классные часы;
- клубные часы.

Формы работы:

Разнообразные формы внеучебной работы, такие как экскурсионные поездки, интеллектуальные состязания, дебаты, обсуждения в формате круглого стола, торжественные мероприятия, спортивные баталии, социально значимые проекты, посещение экспозиций, театральных постановок и концертов, встречи с выдающимися личностями, конкурсы, интерактивные занятия, кинопросмотры, спортивно-оздоровительные дни, классные собрания и тематические заседания клубов, представление личных достижений, креативные проекты, коллективные творческие дела и другие активности.

Обучающиеся обладают правом самостоятельного выбора. Программа мероприятий, включенных во внеурочную деятельность, составляется, принимая во внимание интересы и предпочтения учеников, а также их родителей (законных представителей).

В проведении внеучебных занятий участвуют педагоги и учителя-предметники, сотрудники городских центров детского творчества, клубов для подростков, педагоги-воспитатели, логопеды и психологи.

При организации внеурочной деятельности для школьников активно задействуются ресурсы учреждений дополнительного образования, сферы культуры и спорта. Она тесно переплетается с дополнительным образованием детей в плане создания благоприятной среды для развития их творческого потенциала, вовлечения в художественную, техническую, спортивную и прочие виды деятельности.

Главное достоинство совместной организации внеурочной деятельности — это широкий выбор занятий для ребенка, основанный на многообразии направлений детских объединений по интересам, возможность свободного выбора для самореализации, привлечение к проведению внеурочной деятельности опытных специалистов, а также практическая направленность и деятельностный подход в организации образовательного процесса. Для воплощения духовнонравственного, социального и общекультурного направлений внеурочной деятельности установлено сотрудничество с городской и детской библиотеками, музейным комплексом, центром детского творчества, детско-юношеским центром, центром досуга и культуры, социально-реабилитационным центром для несовершеннолетних.

12.2 Школьные кружки

85 % обучающихся, заняты в работе школьных кружков:

- «ТиД» (театр и дети) 19 чел.;
- Танцевальный «Росток» 16 чел.;
- Подмастерья 11 чел.;
- Художественная керамика 38 чел.;
- Немецкий без оценок 12 чел.;
- Школа дизайна 18 чел.

Под руководством классного руководителя (поездки, воспитательные мероприятия в классе и школе, тематические классные часы);

- посредством внеклассной работы по различным предметам;
- во время пребывания в группах продлённого дня (кружки по интересам);
- на занятиях с логопедом и педагогом-психологом;

- в процессе оказания педагогической помощи в социальной адаптации и создании комфортных условий для учащихся;
- при проведении внеучебных мероприятий для школьников активно привлекаются ресурсы учреждений дополнительного образования, сферы культуры и спорта.

ІІ. ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ГБОУ СО «ШКОЛА ГОРОДА ЛЕСНОГО», ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ на 31.12.2024

№ п/п	Показатели	Единица
		измерения
1.	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность учащихся	134 человек
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	49 человек
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	85 человека
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	0 человек
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	16 человек 12 %
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	4,3 балла
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	3,4 балла
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	0 баллов
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	0 баллов
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	0 человек/ 0 %
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	2 человека/ 11 %
1.15	Численности выпускников у класса Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0 человек/ 0 %

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших	0 человек/
	аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей	0 %
	численности выпускников 9 класса	
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса,	0 человек/
	получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей	0 %
	численности выпускников 11 класса	
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в	131
	различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности	человек 98
	учащихся	%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров	64
	олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том	человека
	числе:	48 %
1.19.1	Регионального уровня	45 человек
		34 %
1.19.2	Федерального уровня	19 человек
		14 %
1.19.3	Международного уровня	0 человек
		0%
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих	0 человек/
	образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в	0 %
	общей численности учащихся	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих	0 человек/
	образование в рамках профильного обучения, в общей численности	0 %
	учащихся	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением	0 человек/
	дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в	0 %
	общей численности учащихся	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы	0 человек/
	реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0 %
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	26 человек
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	24
	имеющих высшее образование, в общей численности педагогических	человека
	работников	92%
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	23
	имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в	человека
	общей численности педагогических работников	88 %
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	3 человека
	имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности	12 %
	педагогических работников	
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	3 человека
	имеющих среднее профессиональное образование педагогической	12 %
	направленности (профиля), в общей численности педагогических	
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников,	15 человек
	которым по результатам аттестации присвоена квалификационная	58 %
	категория, в общей численности педагогических работников, в том	
1.29.1	Высшая	7 человек
		27 %
1.29.2	Первая	8 человек
		31%

1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	
1.30.1	До 5 лет	3 человека 12 %
1.30.2	Свыше 30 лет	15 человек 58 %
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2 человека 8 %
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	10 человек 38 %
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек 80 %
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	30 человек 80 %
2.	Инфраструктура	
2.1	Количество компьютеров в расчёте на одного учащегося	0,4 единицы
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	59 единиц
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	да
2.4.2	С медиатекой	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	134 человек 100 %
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	7,6 кв. м

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430424

Владелец Афанасьева Людмила Николаевна

Действителен С 18.04.2024 по 18.04.2025