

## Отчет об исполнении плана работы по противодействию коррупции в 2024 году

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
«Школа города Лесного, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы»

№ пункта	Наименование мероприятия Плана	Сроки исполнения	Ответственный/ые за исполнение мероприятия	Информация о реализации мероприятия (проведенная работа)	Оценка результатов выполнения мероприятия (результат)
1	2	3	4	5	6
1	Размещение на сайте Школы правовых актов антикоррупционного содержания	Ноябрь – декабрь 2024	Нечкина А.А., электроник	<p><b>Размещение актуализированных приказов от 29.11.2024 г.:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «О назначении ответственных лиц за работу по профилактике коррупционных правонарушений»;</li> <li>- «Об утверждении состава Комиссии по противодействию коррупции»;</li> <li>- «Об утверждении Перечня функций ГБОУ СО «Школа города Лесного», при реализации которых наиболее вероятно возникновение коррупции»;</li> <li>- «Об утверждении перечня должностей, связанных с коррупционными рисками»;</li> <li>- «Об утверждении Положения о Комиссии по противодействию коррупции»;</li> <li>- «Об утверждении Положения о защите работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности ГБОУ СО «Школа города Лесного», от формальных и неформальных санкций»;</li> <li>- «Об утверждении Порядка уведомления работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»;</li> <li>- «Об утверждении Положения о Кодексе этики и служебного поведения работников ГБОУ СО «Школа города Лесного»;</li> <li>- «Об утверждении Положения об организации работы «телефоне доверия» по вопросам противодействия коррупции»;</li> <li>- «Об утверждении Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства в ГБОУ СО «Школа города Лесного»;</li> <li>- «Об утверждении Положения о конфликте интересов и мерах по его урегулированию»;</li> </ul>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				- «Об утверждении Положения об антикоррупционной политики»; - «Об утверждении карты коррупционных рисков в ГБОУ СО «Школа города Лесного».	
2	Своевременное информирование посредством размещения информации на сайте школы о проводимых мероприятиях	Ноябрь-декабрь 2024	Нечкина А.А., электроник	- План мероприятий IX антикоррупционного марафона Школы - Сведения о проведении в Школе приема (консультирования) граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
3	Оформление информационного стенда	Декабрь 2024 г	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	12.12.2024 г. Обновление информации стенда «Противодействие коррупции»: создание плаката с часами работы телефона доверия, преобразование ссылок в QR-коды для быстрого поиска основных понятий о коррупции и документов организации	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
4	Внеочередное заседание комиссии по противодействию коррупции	I квартал 2024 года	Вакульчик Е.В., председатель комиссии	29.01.2024 <b>Рассматриваемые вопросы:</b> 1. Отчёт об исполнении Плана мероприятий по противодействию коррупции на период с 01.01.2021 года по 31.12.2024 года за 2023 год. 2. Информация главного бухгалтера о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 2023 год. 3. Отчёт главного бухгалтера о распределении финансовых средств на 2024 год. 4. Информация заместителя директора по АХЧ об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2023 году. 5. Об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2024 году. <b>Решения:</b> 1. Принять отчет о выполнении плана мероприятий за 2023 год. 2. Информацию главного бухгалтера о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за 2023 год принять к сведению. 3. Принять план финансово-хозяйственной деятельности на 2024 год.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				<p>4. Информацию заместителя директора по АХЧ об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в 2023 году принять к сведению.</p> <p>5. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается.</p>	
5	Заседание комиссии по противодействию коррупции	II квартал 2024 года	Вакульчик Е.В., председатель комиссии	<p>30.05.2024</p> <p><b>Рассматриваемые вопросы:</b></p> <p>1. О выполнении плана мероприятий Школы по противодействию коррупции за 1 квартал 2024 года.</p> <p>2. Рассмотрение Плана подготовки Школы к началу нового 2024-2025 учебного года. План представлен директором Школы.</p> <p>3. Отчет заместителя директора по УВР о получении, учёте, хранении и заполнении аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>4. Рассмотрение списка лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА. Список представлен руководителем ППЭ.</p> <p><b>Решения:</b></p> <p>1. Отметить работу Комиссии за 1 квартал 2023 года как удовлетворительную.</p> <p>2. Принять План подготовки Школы к новому 2023-2024 учебному году.</p> <p>3. Принять отчёт о получении, учете, хранении и заполнении аттестатов об основном общем образовании.</p> <p>4. Принять список лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
6	Заседание комиссии по противодействию коррупции	III квартал 2024 года	Вакульчик Е.В., председатель комиссии	<p>30.08.2024</p> <p><b>Рассматриваемые вопросы:</b></p> <p>1. Отчет о приеме учащихся в ГБОУ СО «Школа города Лесного» (далее - Школа).</p> <p>2. Рассмотрение локальных актов Школы, регламентирующих образовательный процесс на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Рассмотрение учебной нагрузки педагогических работников на 2024-2025 учебный год.</p> <p>4. Рассмотрение документа, направленного Минобразованием и молодежной политики Свердловской области от 13.08.2024 года «О</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				<p>направлении результатов социологических исследований в целях оценки уровня коррупции».</p> <p>5. Рассмотрение родственных связей среди сотрудников Школы для принятия мер по недопущению возможного влияния близких родственных связей на служебные отношения.</p> <p>6. Утверждение нового состава Комиссии по противодействию коррупции.</p> <p>7. Утверждение нового состава Комиссии по установлению стимулирующих выплат работникам.</p> <p><b>Решения:</b></p> <p>1. В приеме учащихся в Школу коррупционной составляющей не обнаружено. Принять список к зачислению на 2024-2025 учебный год.</p> <p>2. Принять к действию локальные акты Школы, регламентирующие образовательный процесс на 2024-2025 учебный год.</p> <p>3. Считать действительным тарификационный список педагогических работников в 2024-2025 учебном году.</p> <p>4. Принять информацию, представленную Вакульчик Е.В. к сведению. В целях принятия дополнительных мер по противодействию «бытовой» и «деловой» коррупции включить в План работы Школы на 2024 год дополнительные мероприятия по антикоррупционному просвещению работников, обучающихся и их родителей (законных представителей).</p> <p>5. Родственные связи среди работников образовательных Школы с руководителем, его заместителем и главным бухгалтером отсутствуют.</p> <p>6. Утвердить список кандидатов в Комиссию по противодействию коррупции.</p> <p>7. Утвердить список кандидатов в Комиссию по установлению стимулирующих выплат работникам.</p>	
7	Заседание комиссии по противодействию коррупции	IV квартал 2024 года	Абакумова К.В., зам.председателя комиссии	<p>12.12.2024</p> <p><b>Рассматриваемые вопросы:</b></p> <p>1. Отчёт ответственного лица за работу по противодействию коррупции о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года.</p> <p>2. Информация главного бухгалтера о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2024 года.</p>	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

				<p>3. Информация заместителя директора по АХЧ об осуществлении контроля за размещением заказов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в организации в III квартале 2024 года.</p> <p>4. Анализ работы Комиссии в III квартале 2024 года.</p> <p>5. Рассмотрение проекта плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг.</p> <p>6. Справка Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 12.11.2024 г. № 02-01-82/16803-к «О результатах проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного»</p> <p>7. Письмо Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 06.12.2024 г. № 02-01-82/18372 «Об ознакомлении с судебными решениями».</p> <p><b>Решения:</b></p> <p>1. Принять Отчёт о выполнении Плана мероприятий организации по противодействию коррупции за III квартал 2024 года.</p> <p>2. Принять информацию о контроле за финансово-хозяйственной деятельностью организации за III квартал 2023 года.</p> <p>3. В заключенных договорах коррупционной составляющей не усматривается.</p> <p>4. Считать работу Комиссии в III квартале 2024 года удовлетворительной.</p> <p>5. Утвердить проект плана работы Комиссии по противодействию коррупции на 2025-2026 гг.</p> <p>6. Принять к сведению результаты проверки организации антикоррупционной работы в ГБОУ СО «Школа города Лесного».</p> <p>7. Принять к сведению судебные решения.</p>	
8	Использование прямых телефонных линий с директором Школы в целях выявления фактов коррупции	третья среда месяца	Афанасьева Л.Н., директор	17.01.2024, 14.02.2024, 13.03.2024, 17.04.2024, 15.05.2024, 18.09.2024, 16.10.2024, 13.11.2024, 18.12.2024 – в эти даты работал телефон, по фактам выявления коррупционных нарушений звонков не поступало.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
9	Организация личного приема граждан директором Школы	09.12.2024	Афанасьева Л.Н., директор	09.12.2024, кабинет директора – прием (консультирование) граждан по вопросам законодательства РФ о противодействии коррупции, обращений не было.	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

10	Активизация работы органов самоуправления, обладающих полномочиями в принятии решений о распределении средств стимулирующей части фонда заработной платы	Январь – май 2024 (1 раз в квартал)  Сентябрь-декабрь 2024 (1 раз в месяц)	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	Заседания экспертно-аналитической группы по оценке результативности профессиональной деятельности педагогических работников с оформлением протоколов, с участием ответственного лица за профилактику и противодействие коррупции. 26.03.2024, 31.05.2024, 28.10.2024 (за сентябрь и октябрь), 28.11.2024, 13.12.2024	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
11	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедуры аттестации педагогических кадров	Октябрь, декабрь 2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	Участие ответственного лица за профилактику и противодействие коррупции в процедуре аттестации педагогических работников на первую и высшую (подтверждение) категории. 15.10.2024, 12.11.2024 (практический семинар), 10.12.2024, 17.12.2024 (инд.консультации).	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
12	Совещания при директоре Школы, педагогические советы	14.05.2024  09.12.2024	Афанасьева Л.Н., директор	14.05.2024 Педагогический совет. Рассмотрен вопрос «Соблюдение педагогическими работниками кодекса этики и служебного поведения» 09.12.2024 Производственное совещание «О действиях работников в случаях склонения их к совершению коррупционных правонарушений»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
13	Консультирование работников	01.11.2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	01.11.2024 Семинар для педагогов «Противодействие коррупции. Конфликт интересов»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
14	Заседание ШМО классных руководителей	28.02.2024	Кривенко Л.В., руководитель ШМО	28.02.2024 «Работа с родителями по формированию антикоррупционного мировоззрения учащихся»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

15	Встреча педагогического коллектива с представителями правоохранительных органов	Август 2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	Информирование педагогических работников об ответственности за незаконный сбор денежных средств с родителей (законных представителей). Знакомство со статьями УК РФ о наказании за коррупционную деятельность.	<b>Не выполнено</b> (отмена встречи по субъективным причинам) Перенос на август 2025 года.
16	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики коррупции (в рамках IX антикоррупционного марафона)	01.11.2024-09.12.2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции, учителя, социальный педагог	Мероприятия с учащимися: 1. Классные часы (по расписанию): Читали авторские сказки студентов ГАПОУ СО «Полипрофильный техникум им. О.В. Терёшкина» 1-6 классы: «Миша и Михаил Потапыч против коррупции» 7-9 классы: «За каждое деяние есть своё наказание!» 2. Конкурс плакатов «Мы против коррупции» (15 участников) 2. 05.11 – 11.11.2024 - конкурс плакатов «Мы против коррупции» (18 чел.) 3. 28.11.2024 - раздача буклетов о вреде коррупции и методах борьбы с ней (58 штук). 4. 11.11 – 15.11.2024 - актуализация информационных материалов по вопросам противодействия коррупции на информационном стенде и сайте Школы: План мероприятий IX антикоррупционного форума	Выполнено в полном объеме
17	Единый урок	09.12.2024	Учителя	09.12.2024 Урок, посвященный Международному дню борьбы с коррупцией, направленный на формирование правовых знаний учащихся (63 учащихся)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
18	Общешкольное родительское собрание для родителей (законных представителей) 1-9 классов	26.09.2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	26.09.2024 «Организация обучения на 2024-2025 уч.год» (Доклад «Деловая и бытовая коррупция»)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
19	Родительское собрание для родителей (законных представителей) 1-8 классов	28.11.2024	Афанасьева Л.Н., директор	28.11.2024 «Правовое информирование родителей (законных представителей) учащихся по противодействию коррупции» (1-8 кл. -87 чел., 9 кл.- 9 чел.)	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

	-для родителей (законных представителей) 9 классов				
20	Просветительские мероприятия	Ежегодно	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	31.10.2024 Участие во Всероссийской онлайн-конференции «Эффективные стратегии предупреждения коррупции в организациях»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки
21	Очный семинар ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования»	Май 2024	Вакульчик Е.В., ответственное лицо за профилактику и противодействие коррупции	31.05.2024 г. Участие в очном семинаре на тему: «Организация работы по профилактике и противодействию коррупции в образовательных организациях»	Выполнено в полном объеме в установленные сроки

**Вывод:** из 21 мероприятия Плана за 2024 год выполнено 20 мероприятий, из них:

- выполнено в полном объеме в установленные сроки – 20 мероприятий,
- выполнено в полном объеме с нарушением сроков – 0 мероприятий,
- не выполнено – 1 мероприятие по субъективным причинам. Запланирована встреча с представителями правоохранительных органов в августе 2025 года.

Директор ГБОУ СО «Школа города Лесного» \_\_\_\_\_ Л.Н. Афанасьева