

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Свердловской области «Школа города Лесного, реализующая адаптированные
основные общеобразовательные программы»

СОГЛАСОВАНО:

Председатель профкома
Полякова Г.В.
« 29 » декабря 2023г.



УТВЕРЖДАЮ:

Директор школы
(Афанасьева Л.Н.)

Приказ от «30 » декабря 2023 г. № 446

ПОЛОЖЕНИЕ

О распределении компенсационных выплат работникам ГБОУ СО «Школа города Лесного»

ПРИНЯТО:

на заседании Совета ОУ

Протокол № 4

от « 29 » декабря 2023г.

г. Лесной
2023

Глава 1.

Общие положения.

- 1.1 Настоящее Положение разработано на основании нормативно-правовых актов Российской Федерации, Свердловской области, образовательного учреждения и вводится в соответствии с документами:
- Закона Российской Федерации «Об образовании» № 273 от 29.12.2012 года;
 - Трудового кодекса РФ;
 - Постановления Правительства Свердловской области от 12.10.2016г. № 708-ПП «Об оплате труда работников государственных организаций Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области» (с изменениями);
 - Приказа Министерства образования и молодёжной политики Свердловской области от 08.08.2023г. № 919-Д «Об оплате труда работников государственных учреждений Свердловской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляются Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области»;
 - Соглашения между Министерством образования и молодёжной политики Свердловской области и Свердловской областной организацией профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации на 2020-23г.г. (далее – Соглашение);
 - Устава ГБОУ СО "Школа города Лесного";
 - Коллективного договора между работодателем и работниками ГБОУ СО «Школа города Лесного»;
 - Положения об оплате труда работников ГБОУ СО «Школа города Лесного».
- 1.2 Настоящее Положение определяет условия, порядок, размеры компенсационных выплат работникам ГБОУ СО «Школа города Лесного» (далее – Школа, ОУ).
- 1.3 Положение вводится с целью регламентации, систематизации обязательных выплат, применяемых в Школе на основе действующего законодательства, и обеспечения социально-экономической и правовой защиты работников.
- 1.4 Положение распространяется на всех работников Школы.
- 1.5 Положение вступает в силу после его принятия Советом Школы, согласования с профсоюзным комитетом или иным представительным органом, утверждения директором Школы.
- 1.6 Положение принимается на срок не менее одного года. В течение года в перечень компенсационных выплат могут быть внесены изменения в случае изменений трудового законодательства. Изменения и дополнения в перечень компенсационных выплат принимаются в составе новой редакции Положения решением, принятым Советом Школы, и утверждается директором Школы по согласованию с профсоюзным комитетом или иным представительным органом. Срок действия положения может быть пролонгирован на последующие годы.

1.7 Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладам (должностным окладам), ставкам заработной платы работникам Школы при наличии оснований для их выплаты в пределах фонда оплаты труда, утвержденного на соответствующий финансовый год.

Глава 2.

Условия и порядок установления компенсационных выплат.

2.1 Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективным договором, соглашениями и локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.2 Для работников Школы устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

- выплаты работникам, занятым на тяжелых работах, работах с вредными и (или) опасными и иными особыми условиями труда;
- выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями;
- выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных).

2.3 Размеры компенсационных выплат устанавливаются в процентном отношении (если иное не установлено законодательством Российской Федерации) к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Размер компенсационных выплат не может быть установлен ниже размеров выплат, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

2.4 Условия, размеры и порядок осуществления компенсационных выплат работникам устанавливается руководителем Школы в соответствии с данным положением с учетом мнения профсоюзного комитета или иного представительного органа.

2.5 Основанием для установления компенсационных выплат работникам Школы являются: нормативные акты, содержащие нормы трудового права в соответствии с трудовым законодательством, документы Министерства образования и молодежной политики, локальные акты Школы, утверждённые директором Школы.

2.6 При работе на условиях неполного рабочего времени компенсационные выплаты работнику устанавливаются пропорционально отработанному времени.

2.7 Компенсационные выплаты могут быть установлены:

- На учебный год и выплачиваться ежемесячно;
- На определенный период времени;
- Могут быть единовременными;
- Могут меняться в зависимости от финансирования.

2.8 Компенсационные выплаты производятся как по основному месту работы, так и при совмещении должностей, расширении зоны обслуживания и совместительстве.

Компенсационные выплаты не образуют новые оклады (должностные оклады), ставки заработной платы и не учитываются при начислении стимулирующих и иных выплат, устанавливаемых в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы.

Глава 3.

Условия и порядок лишения и снижения компенсационных выплат.

3.1 Решение о снижении или отмене компенсационных выплат рассматривается на заседании комиссии по вопросам оплаты труда на основании изменения законодательства, письменного аргументированного материала, представленного членами администрации, контролирующими данный вид работы, по согласованию с профсоюзным комитетом или иным представительным органом работников ОУ и оформляется приказом директора Школы.

3.2 Основанием для полного или частичного снятия компенсационных выплат может быть:

- Изменение законодательства;
- Невыполнение возложенных обязанностей;
- Нарушение правил внутреннего распорядка;
- Ухудшение качества работы;
- Отказ работника от выполнения определенной работы;
- Перераспределение должностей.

3.3 Директор Школы имеет право снимать или уменьшать компенсационные выплаты в случае уменьшения фонда оплаты труда.

Глава 4.

Порядок обжалования компенсационной части заработной платы.

В случае несогласия с решением о распределении компенсационных выплат работник вправе обратиться в комиссию по урегулированию трудовых споров в установленном Трудовым кодексом РФ порядке.

Глава 5.

Перечень компенсационных выплат.

№ п/п	Наименование выплат	Перечень работников	Размер	Основание
1	Работа в тяжелых и вредных условиях труда	Работники ОУ	5 - 12 % от оклада	Итоги специальной оценки труда.
№ п/п	Наименование выплат	Перечень работников	Размер	Основание

2	Районный (уральский) коэффициент	Работники ОУ	20% к з/п	Постановление Совета Министров СССР от 21.05.1987г. № 591 «О введении районных коэффициентов к заработной плате рабочих и служащих», постановление Государственного комитета Совета Министров СССР по вопросам труда и заработной платы от 21.11.1964г. № 544/32сс к «Об установлении районного коэффициента»
3	Совмещение профессий (должностей) при выполнении дополнительной работы по другой профессии (должности) в пределах установленной продолжительности рабочего времени.	Работники ОУ	10% - 50% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Приказ ОУ
4	Расширение зоны обслуживания: дополнительная работа по той же профессии (должности):	Работники ОУ	10 - 100% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Приказ ОУ
5	Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором	Работники ОУ	10% - 50% (от оклада отсутствующего работника)	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Приказ ОУ
6	За работу в общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы	Педагогические работники медицинский работник	15-30 % от оклада с учетом нагрузки 15-30% от оклада	Приказ МО и МП СО от 08.08.2023г. № 919-Д и приказ по Школе с перечнем работников для установления компенсационных выплат за работу в общеобразовательном учреждении, реализующем адаптированные основные общеобразовательные программы
№ п/п	Наименование выплат	Перечень работников	Размер	Основание
7	За работу в выходные и	Работники	В двойном	Трудовой кодекс РФ ст.153

	нерабочие праздничные дни		размере	График работы, утверждённый директором
8	Увеличение объема работы			ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года
8.1	Классное руководство	Педагогические работники	2 700,00 рублей	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года; Соглашение; Приказ ОУ
8.2	Проверка письменных работ	Педагоги	1 - 20% (от количества педагогических часов).	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года
8.3	Заведование кабинетом	Педагоги, медицинский работник	5- 20% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Паспорт, план работы кабинета.
8.4	Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума: - Руководство; - Работа в ПМПк.	Зам. директора по УВР, педагог-психолог, учитель-логопед социальный педагог	10-30% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года, Положение о работе медико-психолого-педагогического консилиума
		медицинский работник	5 - 25% от оклада	
8.5	Организация работы по обеспечению учебно-методического сопровождения образовательного процесса: - Руководство Советом ОУ, - Руководство Методическим Советом, - Руководство ШМО, - Руководство экспертной рабочей группой, - Руководство творческой группой; - организация работы по повышению компьютерной грамотности педагогов	Работники ОУ	10 - 50% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Приказ ОУ
8.6	Выполнение функций куратора учебно-методической работы	Педагогические работники	10 - 30% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Вменяемые обязанности по приказу ОУ
№ п/п	Наименование выплат	Перечень работников	Размер	Основание
8.7	Проведение работы по дополнительным	Педагогические работники	10 - 30% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года

	образовательным программам			Программа, заявка педагога, приказ ОУ
8.8	Организация профориентационной работы с учащимися	Педагогические работники	10 - 30% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года Программа, приказ ОУ
8.9	Подготовка и проведение ГИА учащихся 9-ых классов: 1) Выполнение функций ответственного лица за подготовку и организацию ГИА с учащимися и их родителями. 2) Ведение региональной информационной системы обеспечения проведения ГИА учащихся.	Учителя, работники ОУ	10 – 50% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года, приказ ОУ
8.10	Оказание консультативной, методической и практической помощи молодым педагогам	Педагогические работники	10-50% от оклада	ПП СО № 708-ПП от 12.10. 2016 года, приказ ОУ План работы

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 176382614773150070335747769939328150673109022312

Владелец Афанасьева Людмила Николаевна

Действителен с 19.04.2023 по 18.04.2024