**ПАМЯТКА**

**Действия сотрудника при обнаружении постороннего предмета:**

1. Не трогать, не подходить, не передвигать обнаруженный подозрительный предмет. Не курить, воздерживаться от использования средств радиосвязи, в том числе и мобильных, вблизи данного предмета.
2. Отойти на безопасное расстояние, выставить пост охраны.
3. Сообщить директору (в его отсутствие - заместителям или секретарям) лично или по телефону (сотовому, стационарному). Ему необходимо нажать тревожную кнопку.
4. Об обнаружении подозрительного предмета сообщить в правоохранительные органы по телефонам:

* Дежурному отдела внутренних дел (тел. «**02**» или **3-71-62**).

- В единую диспетчерскую службу города (тел. «**05**» или **2-68-68(67**), 112

* При необходимости поставить в известность противопожарную службу (тел. «**01**») и скорую медицинскую помощь (тел. «**03**»).

1. Предупредить руководство и сотрудников учреждения, о возникновении ЧС (звонком, сигнализацией, голосом), организовать эвакуацию людей в безопасную зону (в радиусе не менее 100 м. от здания). В летнее время - в близлежащие дворовые территории, в зимнее время — в помещения школы № 64, МБВ СОУ № 62, в подъезды близлежащих жилых зданий.
2. Обеспечить прекращение доступа в здание учреждения граждан, сотрудников.
3. Обеспечить возможность беспрепятственного подъезда к зданию учреждения автотранспорта спецслужб (милиции, ФСБ, пожарной охраны)
4. Обеспечить присутствие лиц, обнаруживших находку, до прибытия оперативно-следственной группы.
5. Дождаться прибытия представителей правоохранительных органов, указать место расположения подозрительного предмета, время и обстоятельства его обнаружения, предоставить план помещений учреждения.
6. Далее действовать по указанию представителей правоохранительных органов.