

ПРИНЯТО:

Педагогическим советом ОУ

Протокол № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ГКОУ СО «СКОШ № 70»

\_\_\_\_\_ Л.Н. Афанасьева

Приказ № \_\_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке разработки, согласования и утверждения  
рабочих программ учебных предметов (курсов), реализуемых  
в государственном казённом общеобразовательном  
учреждении Свердловской области**

***"Школа города Лесного, реализующая адаптированные основные  
общеобразовательные программы"***

Разработано на основе:

### ***Федеральный уровень:***

1. Федеральный Закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ».
2. Федеральный компонент государственного образовательного стандарта общего образования (ГОС), приказ Министерства образования и науки РФ от 05.03.2004 г. № 1089.
3. Федеральный базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования, приказ Министерства образования и науки РФ от 09.03.2004 г. № 1312.
4. Федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования (ФГОС), приказ Министерства образования и науки РФ от 06.10.2009 г. № 373.
5. Федеральный государственный образовательный стандарт общего образования от 17.12.2010 г. № 1897.
6. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, приказ Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 г. № 1015.
7. Программы специальных (коррекционных) образовательных учреждений VII «Начальные классы», рекомендованные к использованию Министерством образования и науки РФ.
8. Основные образовательные программы по учебным дисциплинам для общеобразовательных школ, рекомендованные к использованию Министерством образования и науки РФ и адаптированные к обучению учащихся с ЗПР.
9. Федеральный перечень учебников, рекомендованных (допущенных) Министерством образования и науки РФ к использованию в образовательном процессе.

### ***Региональный уровень:***

1. Закон Свердловской области от 15 июля 2013 года № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области», ст.10 «Образовательные программы», ст.17 «Создание условий для получения образования обучающимися с ограниченными возможностями здоровья».

### ***Локальный уровень:***

1. Устав ГКОУ СО «Школа города Лесного».
2. Адаптированная основная образовательная программа ГКОУ СО «Школа города Лесного» для обучающихся с ЗПР.

3. Адаптированная образовательная программа НОО для обучающихся с ЗПР.
4. Адаптированная образовательная программа ООО для обучающихся с ЗПР
5. Учебный план ГКОУ СО «Школа города Лесного»

## **I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Рабочая программа учебного предмета (курса) является нормативным правовым документом, определяющим организацию и содержание образовательного процесса в образовательном учреждении по определенной учебному предмету (курсу).
- 1.2 Разработка и утверждение рабочих программ учебных предметов (курсов) относится к компетенции образовательного учреждения.
- 1.3 Рабочая программа учебного предмета (курса) является составной частью образовательной программы образовательного учреждения, определяющей содержание образования в ГКОУ СО «Школа города Лесного»
- 1.4 Положение устанавливает порядок разработки, рассмотрения и утверждения рабочих программ учебного предмета (курса), реализуемых школой, и предназначено для введения единых требований к рабочим программам всех учебных предметов, входящих в учебный план школы.
- 1.5 Под рабочей учебной программой понимается учебная программа учебного предмета (курса), разработанная на основе примерной программы по учебному предмету для общеобразовательных школ
  - с учётом специфики усвоения учебного материала детьми, испытывающими трудности в обучении, причиной которых являются различного характера задержки психического (психоречевого) развития, применительно к конкретному классу (параллели классов, ступени общего образования),
  - в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС 1-5 классы), федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования (ГОС 6-9 классы), базисного и школьного учебных планов, действующих санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.
- 1.6 Содержание реализации государственного образовательного стандарта в рабочих программах учебного предмета (курса) определяются образовательным учреждением самостоятельно и отражается в его образовательной программе.
- 1.7 Рабочая программа учебного предмета (курса) должна содержать ссылку на нормативные документы и методические материалы, в соответствии с которыми она составлена.
- 1.8 Рабочая программа учебного предмета (курса) составляется с учетом материально-технической оснащенности образовательного процесса, индивидуально-психологических особенностей обучающихся, специфики образовательного учреждения.
- 1.9 Рабочая учебная программа по учебному предмету (курсу) должна быть единой для учителей данного предмета, работающих в школе, и обязательной для административного контроля качества ее реализации.
- 1.10 Качество реализации учебной рабочей программы контролируется администрацией школы.

## **II. ЗАДАЧИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН (КУРСОВ)**

- 2.1. Раскрытие структуры и содержания учебного материала.
- 2.2. Распределение объема часов учебного предмета или учебного курса.
- 2.3. Формирование компетенций и планируемых результатов обучающихся, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями школьника, которыми ученик должен овладеть в результате изучения данного учебного курса или учебной дисциплины.

### III. СТРУКТУРА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА И УЧЕБНЫХ КУРСОВ

Рабочая программа учебных курсов и учебных предметов включает в себя следующие обязательные элементы:

#### 3.1. Титульный лист (приложение 1 и 2):

- полное наименование ОУ в соответствии с Уставом;
- где, когда и кем рассмотрена, согласована и утверждена рабочая программа учебного предмета (курса);
- наименование учебного предмета (курса);
- указания на принадлежность рабочей учебной программы учебного предмета (курса) к ступени общего образования;
- срок реализации данной программы (классы, учебный год);
- указание примерной программы общего образования (авторской программы), на основе которой разработана учебная программа учебного предмета (курса);
- указывается учебник, рекомендованный (допущенный) Минобрнауки России к использованию в образовательном процессе (срок эксплуатации учебника должен соответствовать требованиям санитарно-гигиенических норм), при наличии - рабочие тетради, атласы и др.
- перечень обязательных лабораторных, практических, контрольных и других видов работ;
- Ф.И.О. учителя, составившего данную рабочую программу учебного предмета (курса);
- название населенного пункта и год разработки программы.

#### 3.2. Пояснительная записка (методические указания):

- даётся характеристика общих и коррекционных целей и задач обучения учащихся по учебному предмету;
- цели и задачи предмета конкретизированные в соответствии с требованиями ГОС к уровню подготовки выпускников или требованиями ФГОС к результатам освоения обучающимися основной образовательной программы;
- указывается в какую предметную область и обязательную часть учебного плана, формируемую участниками образовательного процесса, входит предмет:

Предмет	Предметная область	Часть УП школы	Количество часов
		Обязательная часть учебного плана	
		Формируемая участниками образовательного процесса	

- раскрывается содержание образования (по классам):

№п/п	Тема	Количество часов	Краткое содержание учебного материала

- планируемые результаты реализации предмета, требования к уровню подготовки обучающихся:
  - реализующих ГОС: указываются результаты реализации предмета, выраженные в знаниях, умениях выпускников и их способности использовать приобретённые умения в практической деятельности и в повседневной жизни;
  - реализующих ФГОС: указываются личностные, предметные и метапредметные итоговые результаты, которые будут демонстрировать обучающиеся при завершении обучения по программе учебного предмета (приложение 3);
- проверка и оценка усвоения программы по учебному предмету обучающимися;

- создание условий обучения и воспитания посредством учебного предмета (технологии, методы, способы, приемы, коррекционные подходы к обучению учащихся с ОВЗ);
- материально-техническое оснащение учебного предмета.

### 3.3. Тематическое (поурочное) планирование и содержание учебного предмета (курса):

- наименование раздела (темы) в соответствии с перечнем разделов (тем) программы;
- указывается количество часов, отводимых на изучение данного раздела (темы);
- отражается, каким образом (в процессе изучения каких тем, разделов, в каких формах образовательной деятельности) реализуются планируемые результаты освоения стандарта.

ФГОС: личностные, предметные, метапредметные результаты; формируются УУД.

№ п/п	Тема	Количество часов	Планируемые результаты		
			Предметные результаты	УУД	Личностные результаты

ГОС: предметные результаты; формируются ОУУН.

№ п/п	Тема	Количество часов	Планируемые результаты		
			Предметные результаты	ОУУН	Личностные результаты

### 3.4 Мониторинг (динамика индивидуальных достижений обучающихся в процессе освоения учебного предмета).

### 3.5 Лист корректировки программы

№ п/п	Тема	Планируемое количество часов	Фактическое количество часов	Причина коррекции

## IV. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ (КУРСОВ)

Текст рабочей программы должен быть выполнен в печатном виде на одной стороне листа формата А4 (шрифт Times New Roman 12 через 1 - 1,5 интервала, выравнивание - по ширине. Размеры полей: слева - 3 см, справа - 1,5 см, сверху - 1,5 см, снизу - 1,5 см).

Заголовки печатаются заглавными буквами в середине строки без точки в конце, выделяются жирным шрифтом, не подчеркиваются.

Каждый новый элемент программы (пояснительная записка, перечень разделов (тем) программы, содержание учебного материала, список литературы) печатается с новой страницы.

## V. ПОРЯДОК РАЗРАБОТКИ, СОГЛАСОВАНИЯ И УТВЕРЖДЕНИЯ РАБОЧИХ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ (КУРСОВ)

5.1. Рабочие программы разрабатываются для всех предметов, реализующих учебный план школы.

5.2 Рабочая программа учебной дисциплины разрабатывается учителями-предметниками, учителями-логопедами, педагогами-психологами и обсуждается на заседаниях

Методического совета образовательного учреждения. С учетом мнения педагогических работников и председателя методического совета в рабочую программу могут быть внесены изменения.

- 5.3 При составлении, согласовании и утверждении рабочей программы учебного предмета (курса) должно быть обеспечено ее соответствие нормативно-правовым документам, прописанным в Положении.
- 5.4 Заместитель директора проводит экспертизу рабочей программы учебного предмета (курса) на предмет соответствия общим требованиям, требованиям федерального государственного образовательного стандарта, государственным образовательным программам, учебному плану, целям и задачам образовательной программы образовательного учреждения. При несоответствии рабочей программы установленным требованиям заместитель директора накладывает резолюцию о необходимости доработки с указанием конкретного срока.
- 5.5 При соответствии рабочей программы установленным требованиям она рассматривается на Методическом Совете школы, согласуется заместителем директора и утверждается руководителем образовательного учреждения. При этом на титульном листе рабочей программы ставятся соответствующие грифы о согласовании и утверждении рабочей программы с указанием даты согласования и утверждения.
- 5.6 Первый экземпляр рабочей программы и ее электронная копия хранятся у заместителя директора. Другой экземпляр рабочей программы хранится у педагогического работника, ведущего образовательную деятельность по этой программе. Экземпляр рабочей программы учебной дисциплины, хранящийся у педагога, в обязательном порядке следует утвердить.
- 5.7 Срок хранения рабочих программ - 5 лет.
- 5.8 Рабочие программы учебных дисциплин (курсов) ежегодно обновляются с учетом анализа особенностей контингента обучающихся и изменяющихся условий образовательного процесса.

### *Приложение 3.*

#### **Личностные, метапредметные и предметные результаты освоения учебного предмета (курса):**

1. Личностные результаты отражаются в индивидуальных, качественных свойствах обучающихся, которые приобретаются в процессе освоения учебного предмета. Эти качественные свойства проявляются, прежде всего, в положительном отношении обучающихся к занятиям, накоплении необходимых знаний, а также в умении использовать ценности учебного предмета для удовлетворения индивидуальных интересов и потребностей, достижения личностно значимых результатов.
2. Метапредметные результаты характеризуют уровень сформированности качественных универсальных способностей обучающихся, проявляющихся в активном применении в познавательной и предметно-практической деятельности. Знаний и умений, приобретённых на базе освоения содержания учебного предмета в единстве с освоением программного материала других образовательных дисциплин, универсальных способностей, которые потребуются в рамках образовательного процесса, так и в реальной повседневной жизни обучающихся.
3. Предметные результаты характеризуют умения и опыт обучающихся, которые приобретаются и закрепляются в процессе освоения учебного предмета и проявляются в знаниях и способах деятельности, умениях творчески их применять при решении практических задач. Идет формирование представлений, понятий, методов и приёмов в области учебного предмета.