Выписка из протокола № 7 от 07.02.2019 года.

Повестка:

1. Отчёт о выполнении решений комиссии, принятых в IV квартале 2018года (председатель комиссии)
2. Отчёт о распределении финансовых средств на 2018 год (гл. бухгалтер)
3. Рассмотрение заключённых договоров по услугам питания учащихся, по услугам содержания и создания безопасных условий зданий (зам. директора по АХЧ)

Решения:

1. Считать решения комиссии, принятые в IV квартале 2018 года выполненными.
2. Принять смету на 2018 год.
3. В заключённых договорах коррупционной составляющей не усматривается.

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 8 от 25.04.2019 года.

Повестка:

1. Рассмотрение плана подготовки к началу нового 2019-2020 учебного года (директор).
2. Отчёт о получении, учёте, хранении и заполнении документов – аттестатов об основном общем образовании (зам. директора по УВР).
3. Рассмотрение списка лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА (руководитель ППЭ)

Решения:

1. Принять план подготовки ОУ к началу 2018-2019 учебного года.
2. Принять отчёт о получении, учёте, хранении и заполнении документов – аттестатов об основном общем образовании.
3. В списке лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА конфликт интересов не обнаружен.

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 9 от 22.08.2019 года.

Повестка:

1. Отчёт о приёме учащихся в ОУ (зам. директора по УВР)
2. Анализ листов результативности профессиональной деятельности работников ОУ и протоколов комиссии по оплате труда (председатель комиссии)
3. Рассмотрение положения об оплате труда работников ОУ (директор)
4. Рассмотрение локальных актов ОУ, регламентирующих ОП на 2019-2020 учебный год (зам. директора по УВР).
5. Рассмотрение распределения учебной нагрузки педагогических работников на 2019-2020 учебный год (зам. директора по УВР)
6. Рассмотрение материалов по возможному возникновению и урегулированию конфликта интересов работников образовательной организации (зам. директора по УВР)

Решения:

1. В приёме учащихся в ОУ коррупционной составляющей не обнаружено. Принять список к зачислению на 2019-2020 учебный год.
2. Признать заполнение листов результативности профессиональной деятельности работников ОУ соответствующим нормам. Нарушений в ведении протоколов не обнаружено.
3. Принять к действию положение об оплате труда работников ОУ.
4. Принять к действию локальные акты ОУ, регламентирующих ОП на 2019-2020 учебный год.
5. Считать действительным тарификационный список педагогических работников.
6. Рекомендовать директору школы принять соответствующие меры по возможному возникновению конфликта интересов.

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 6 от 26.12.2019 года.

Повестка:

1. Отчёт о выполнении решения комиссии от 22.08.2019 года (директор)
2. Отчёт об использовании финансовых средств за 2019 год (гл. бухгалтер)
3. Анализ работы комиссии за 2019 год (председатель комиссии)
4. Утверждение плана работы на 2020 год (председатель комиссии)
5. Анализ протоколов родительских собраний (председатель комиссии)
6. Рассмотрение плана мероприятий по антикоррупционному просвещению на 2020 год.

Решения:

1. Рекомендации выполнены.
2. Принять Отчёт об использовании финансовых средств за 2018 год.
3. Признать работу комиссии за 2018 год удовлетворительной.
4. Принять план работы на 2019 год.
5. Рекомендации к проведению мероприятий по антикоррупционному просвещению выполнены.
6. Принять план мероприятий по антикоррупционному просвещению на 2019 год.

Подписано председателем и секретарём.