Выписка из протокола № 1 от 03.02.2015 года.

Повестка:

1. Отчёт о распределении финансовых средств на 2015 год (гл. бухгалтер)
2. Рассмотрение заключённых договоров по услугам питания учащихся, по услугам содержания и создания безопасных условий зданий (зам. директора по АХЧ)
3. Рассмотрение ходатайства о награждении работников почётной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области (зам. директора по УВР)

Решения:

1. Принять смету на 2015 год.
2. В заключённых договорах коррупционной составляющей не усматривается.
3. Одобрить предложенные кандидатуры на награждение почётной грамотой Министерства общего и профессионального образования Свердловской области.

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 2 от 29.04.2015 года.

Повестка:

1. Рассмотрение плана подготовки к началу нового 2015-2016 учебного года (директор).
2. Отчёт о получении, учёте, хранении и заполнении документов – аттестатов об основном общем образовании (зам. директора по УВР).
3. Рассмотрение списка лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА (руководитель ППЭ)
4. Анализ протоколов родительских собраний (председатель комиссии)

Решения:

1. Принять план подготовки ОУ к началу 2015-2016 учебного года.
2. Принять отчёт о получении, учёте, хранении и заполнении документов – аттестатов об основном общем образовании.
3. В списке лиц, привлекаемых к подготовке и проведению ГИА конфликт интересов не обнаружен.
4. В протоколах родительских собраний коррекционной составляющей не выявлено.

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 3 от 27.08.2015 года.

Повестка:

1. Отчёт о приёме учащихся в ОУ (зам. директора по УВР)
2. Анализ листов результативности профессиональной деятельности работников ОУ и протоколов комиссии по оплате труда (председатель комиссии)
3. Рассмотрение положения об оплате труда работников ОУ (директор)
4. Рассмотрение локальных актов ОУ, регламентирующих ОП на 2015-2016 учебный год (зам. директора по УВР).
5. Рассмотрение ходатайства о награждении работников почётной грамотой Главы администрации ГО «Город Лесной» (зам. директора по УВР)

Решения:

1. В приёме учащихся в ОУ коррупционной составляющей не обнаружено. Принять список к зачислению на 2015-2016 учебный год.
2. Признать заполнение листов результативности профессиональной деятельности работников ОУ соответствующим нормам. Нарушений в ведении протоколов не обнаружено.
3. Принять к действию положение об оплате труда работников ОУ.
4. Принять к действию локальные акты ОУ, регламентирующих ОП на 2015-2016 учебный год.
5. Одобрить кандидатуры на награждение работников почётной грамотой Главы администрации ГО «Город Лесной»

Подписано председателем и секретарём.

Выписка из протокола № 4 от 30.12.2015 года.

Повестка:

1. Отчёт об использовании финансовых средств за 2015 год (гл. бухгалтер)
2. Анализ работы комиссии за 2015 год (председатель комиссии)
3. Утверждение плана работы на 2016 год (председатель комиссии)
4. Анализ протоколов родительских собраний (председатель комиссии)

Решения:

1. Принять Отчёт об использовании финансовых средств за 2015 год.
2. Признать работу комиссии за 2015 год удовлетворительной.
3. Принять план работы на 2016 год.
4. Рекомендовать классным руководителям включить в план работы с родителями мероприятия по антикоррупционному просвещению.

Подписано председателем и секретарём.