

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Свердловской области  
"Школа города Лесного, реализующая адаптированные основные общеобразовательные программы"

ПРИКАЗ

« 31 » августа 2021

№ 224

г. Лесной

*"О введении в эффективные контракты  
(трудовые договора) сотрудников ОУ  
стандартной антикоррупционной оговорки"*

На основании Федерального Закона Российской Федерации «О противодействии коррупции» от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ, в рамках выполнения антикоррупционных мероприятий

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить стандартную антикоррупционную оговорку для введения в эффективные контракты (трудовые договора) сотрудников ГБОУ СО «Школа города Лесного».
2. В целях снижения коррупционных рисков, Жегловой Марине Сергеевне, специалисту по кадрам, включить в текст эффективного контракта (трудового договора) сотрудников школы стандартную антикоррупционную оговорку.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

**Основание:** Федеральный Закон РФ от 25.12.2008 г. № 273-ФЗ.

Директор ГБОУ СО «Школа города Лесного»



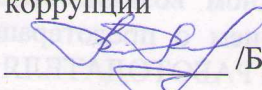
Л.Н. Афанасьева

С приказом ознакомлена:

Жеглова М.С. Жеглова « 31 » 08 20 21 г.

Рассмотрено:

На комиссии по противодействию  
коррупции

 /Бушина Т.В./

Протокол № 3 от « 30 » 08 2021 г.



«Школа города Лесного»

Л.Н. Афанасьева

Приказ № 224 от 31.08.2021 года

## ТИПОВОЕ УСЛОВИЕ

об антикоррупционной оговорке, включаемое в эффективные контракты  
(трудовые договоры), заключаемые с сотрудниками  
государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Свердловской области  
"Школа города Лесного, реализующая адаптированные основные общеобразовательные  
программы"

## АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА

1. РАБОТНИК обязуется соблюдать антикоррупционную политику РАБОТОДАТЕЛЯ, направленную на противодействие коррупции в организации и получение сведений о возможных фактах коррупционных правонарушений. Под действие антикоррупционной политики подпадают все РАБОТНИКИ организации, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций.

2. Под коррупцией СТОРОНЫ понимают злоупотребление РАБОТНИКОМ служебным положением, дачу взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование РАБОТНИКОМ своего должностного положения вопреки законным интересам РАБОТОДАТЕЛЯ и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами.

3. В целях предупреждения и противодействия коррупции РАБОТНИК обязан:

3.1. воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.2. воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.3. незамедлительно информировать непосредственного руководителя/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений, в соответствии с Порядком уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ;

3.4. незамедлительно информировать непосредственного начальника/лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики/руководство РАБОТОДАТЕЛЯ о ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

3.5. сообщить непосредственному начальнику или иному ответственному лицу о

возможности возникновения либо возникновении у работника конфликта интересов, в порядке, установленном Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

4. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о возможном возникновении либо возникновении конфликта интересов предусмотрен Положением о предотвращении и урегулировании конфликта интересов, утвержденным приказом РАБОТОДАТЕЛЯ;

5. Порядок уведомления РАБОТОДАТЕЛЯ о случаях склонения РАБОТНИКА к совершению коррупционных правонарушений или ставшей известной РАБОТНИКУ информации о случаях совершения коррупционных правонарушений, а также меры, направленные на обеспечение конфиденциальности полученных сведений и защиты лиц, сообщивших о коррупционных правонарушениях, предусмотрены в Порядке уведомления работодателя о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения и рассмотрения таких уведомлений, утвержденном приказом РАБОТОДАТЕЛЯ.

6. РАБОТНИК уведомлен о том, что за совершение коррупционных правонарушений он несет уголовную, административную, гражданско-правовую и дисциплинарную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.